

ACTA DE LA SESIÓN A DISTANCIA DE LA COMISIÓN PERMANENTE DE ADMINISTRACIÓN DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN, DE FECHA JUEVES 28 DE ENERO DE 2021.

En la Ciudad de Mérida, Yucatán, Estados Unidos Mexicanos, siendo las **diecisiete horas con once minutos, del día jueves 28 de enero del año dos mil veintiuno**, y con fundamento en el artículo 127 fracción II de la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Yucatán, en el punto de acuerdo primero del Acuerdo número C.G.-026/2020 del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán se reunieron a distancia según **Acuerdo Núm. C.G.006/2020, por el que se autoriza la celebración de sesiones ordinarias, extraordinarias o especiales a distancia, del Consejo General, la Junta General Ejecutiva y las Comisiones en la emergencia sanitaria por causa de fuerza mayor causada por el virus COVID-19 utilizando las herramientas tecnológicas, con las que cuente el Instituto** las Consejeras y el Consejero integrantes de la Comisión Permanente de Administración, con la finalidad de celebrar la presente sesión a la que fueron debidamente convocados.

La **Presidente de la Comisión Permanente de Administración, Mtra. María de Lourdes Rosas Moya**, manifestó que en atención a la convocatoria realizada en tiempo y forma y **con fundamento en el artículo 12 fracción VI del “Reglamento para el Funcionamiento de las Comisiones de los Consejos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán”**, declaró que, siendo las diecisiete horas con once minutos del día jueves veintiocho de enero del año dos mil veintiuno, se dio inicio a la presente sesión.

De conformidad a lo establecido en el artículo 12 fracción IX del **“Reglamento para el Funcionamiento de las Comisiones de los Consejos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán”**, cedió el uso de la palabra a la **Secretaria Técnica de la Comisión, C.P. Lenny Raquel Cetina Palma**; para que procediera a hacer el pase de lista correspondiente.

En uso de la palabra la **Secretaria Técnica de la Comisión, C.P. Lenny Raquel Cetina Palma**; manifestó que en cumplimiento al punto **número 1 del orden del día**, para hacer constar la presencia y registro en el acta de la presente Sesión y **con fundamento en el artículo 14 fracción IV del “Reglamento del Funcionamiento de las Comisiones de los Consejos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán”**, procedió a realizar el pase de lista correspondiente, encontrándose presente las siguientes personas, de la cual se hace constar su asistencia:

Mtra. María de Lourdes Rosas Moya
Consejera Presidente y Presidenta de esta Comisión;

Mtra. Delta Alejandra Pacheco Puente
Consejera Electoral e Integrante de esta Comisión;

Mtro. Alberto Rivas Mendoza
Consejero Electoral e Integrante de esta Comisión;

C.P. Lenny Raquel Cetina Palma;
Directora Ejecutiva de Administración y Secretaria Técnica de esta Comisión

Los tres primeros con derecho a voz y voto y la última solo con derecho a voz.

Como invitados se encuentran presentes:

Lic. Jorge Antonio Vallejo Buenfil
Consejero Electoral

Mtra. Alicia del Pilar Lugo Medina
Consejera Electoral

Seguidamente, una vez realizado el registro de asistencia de los integrantes de la Comisión Permanente de Administración y en virtud de estar presentes los integrantes necesarios para la celebración de esta sesión la **Secretaria Técnica de la Comisión, C.P. Lenny Raquel Cetina Palma;** señaló que, **con fundamento en el artículo 14 fracción V y artículo 16 del “Reglamento para el Funcionamiento de las Comisiones de los Consejos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán”,** se certifica que, con la asistencia de las Consejeras y el Consejero integrantes de la Comisión, existe el quórum legal para llevar a cabo la sesión.

En consecuencia, y dando así cumplimiento a los **puntos número 1 y 2 del orden del día, la Presidente de la Comisión Permanente de Administración, Mtra. María de Lourdes Rosas Moya, Consejera Electoral y Presidenta de esta Comisión** con fundamento en el artículo 26, del “Reglamento para el Funcionamiento de las Comisiones de los Consejos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán”, declaró la existencia del quórum legal y estar debidamente instalada la Sesión de la Comisión Permanente de Administración del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán.

Acto seguido, **la Presidente de la Comisión Permanente de Administración, Mtra. María de Lourdes Rosas Moya,** solicitó a la **Secretaria Técnica de la Comisión,** proceda a dar lectura al orden del día de la presente sesión.

Inmediatamente como punto número 3, **la Secretaria Técnica C.P. Lenny**

Raquel Cetina Palma; dio lectura al orden del día correspondiente, mismo que cuenta con los siguientes puntos:

- 1.- LISTA DE ASISTENCIA Y CERTIFICACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL.
- 2.- DECLARACIÓN DE ESTAR DEBIDAMENTE INSTALADA LA SESIÓN
- 3.- LECTURA DEL ORDEN DEL DÍA.
- 4.- APROBACION EN SU CASO, DE PROYECTO DE ACTA DE FECHA 30 DE DICIEMBRE DE 2020.
- 5.- INFORME FINANCIERO QUE PRESENTA LA DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020.
- 6.- INFORME DE LAS ADECUACIONES PRESUPUESTALES A DICIEMBRE DE 2020
- 7.- INFORME DE VIATICOS AL INTERIOR DEL ESTADO, FUERA DEL ESTADO Y COMBUSTIBLES AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020
- 8.- APROBACION DEL INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN 2020
- 9.- PROYECTO DE CALENADARIO PARA LAS SESIONES DE LA COMISION DE ADMINISTRACIÓN
- 10.- ASUNTOS GENERALES
- 9.- DECLARACION DE HABERSE AGOTADO LOS PUNTOS DEL ORDEN DEL DIA
- 10.- CLAUSURA DE LA SESIÓN

Seguidamente, la **Presidente de la Comisión Permanente de Administración, Consejera Presidenta, Mtra. María de Lourdes Rosas Moya,** solicitó a la Secretaria Técnica de la Comisión, se sirva proceder con el siguiente punto del orden del día.

La **Secretaria Técnica de la Comisión, C.P. Lenny Raquel Cetina Palma;** continuó con el **punto número 4 del orden del día,** siendo esté la **"Aprobación en su caso, del Proyecto de Acta de fecha 30 de diciembre de 2020"**

Seguidamente y en uso de la voz, la **Secretaria Técnica de esta Comisión C.P. Lenny Raquel Cetina Palma;** con fundamento en el **artículo 27 párrafo segundo del Reglamento para el Funcionamiento de las Comisiones de los Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán,** solicitó de la manera más atenta y respetuosa la dispensa de la lectura

del “**Proyecto de Acta de fecha 30 de diciembre de 2020**”, en virtud de haber sido debidamente circulada a las Consejeras y el Consejero integrantes de esta Comisión.

En uso de la Voz, la **Presidente de la Comisión Permanente de Administración, Mtra. María de Lourdes Rosas Moya**, pregunta a la Consejera y Consejero Integrantes de la Comisión, si tuvieran alguna objeción con respecto a lo solicitado por la **Secretaria Técnica** sobre la dispensa de la lectura del “**Proyecto de Acta de fecha 30 de diciembre de 2020**”

Continuando con uso de la voz, la **Secretaria Técnica de esta Comisión, C.P. Lenny Raquel Cetina Palma**, manifestó que, a la presente fecha, esta Secretaría Técnica no ha recibido observación alguna con respecto al “**Proyecto de acta de fecha 30 de diciembre 2020**”

Continuando con el uso de la voz, la **Presidente de la Comisión Permanente de Administración, Mtra. María de Lourdes Rosas Moya** y no habiendo observación alguna al respecto; con fundamento en el artículo 12, fracción XII, del Reglamento para el Funcionamiento de las Comisiones de los Consejos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán, le solicitó a la **Secretaria Técnica** proceda a tomar la votación a los integrantes de esta Comisión.

Seguidamente, la **Secretaria Técnica de esta Comisión C.P. Lenny Raquel Cetina Palma**; procede a tomar la votación de las Consejeras y el Consejero integrantes de la Comisión, con derecho a voz y voto, respecto de la “**Aprobación en su caso, del Proyecto de Acta de la sesión de la Comisión Permanente de Administración de fecha 30 de diciembre de 2020**” solicitando al Consejero y a las Consejeras Electorales integrantes de la Comisión que estén por la aprobatoria, manifiesten el sentido de su voto, con el resultado siguiente:

Consejera Presidente, Mtra. Ma. de Lourdes Rosas Moya, a favor

Consejera Mtra. Alejandra Pacheco Puente, a favor.

Consejero Mtro. Alberto Rivas Mendoza, a favor

Como resultado de la votación, se informa que “**El Proyecto de Acta de fecha 30 e diciembre de 2020**” ha sido aprobado por **unanimidad** de votos por parte de las Consejeras y el Consejero con derecho a voz y voto integrantes de la Comisión

Continuando con el uso de la voz, la **Presidenta de la Comisión Permanente de Administración, Consejera Presidente, Mtra. María de Lourdes Rosas Moya**; solicitó a la **Secretaria Técnica** se sirva proceder con el siguiente punto del orden del día.

Con uso de la voz la **Secretaria Técnica de esta Comisión C.P. Lenny Raquel Cetina Palma**; procede con el punto número 5 del orden del día, siendo este **“Informe Financiero que presenta la Dirección Ejecutiva de Administración al 31 de diciembre de 2020.”** Anexando la información detallada al presente documento, formando parte integral de la presente acta.

En la primera columna nos indica el presupuesto de Egresos 2020 aprobado por el Congreso, para cada uno de los programas Institucionales. \$208,235,747.80 (Doscientos ocho millones doscientos treinta y cinco mil setecientos cuarenta y siete pesos 80/100 M.N.). En la columna 1ª, nos indica la ampliación presupuestal por el Remanente de 2019 por \$6,104,109.08 (Seis millones ciento cuatro mil ciento nueve pesos 08/00 M.N). distribuido en cada uno de los programas institucionales. En la Columna 2, nos indica el presupuesto de Egresos disponible anual para cada uno de los programas institucionales siendo este (una sumatoria de la columna 1 Presupuesto Aprobado por Congreso más el Remanente 2019) siendo este un total de \$214,339,856.88 (Doscientos catorce millones trecientos treinta y nueve mil ochocientos cincuenta y seis pesos 88/100 M.N) En la columna 3, nos indica el Presupuesto Ministrado por parte de la Secretaría de Administración y Finanzas, acumulados al mes correspondiente del informe, para cada uno de los programas institucionales \$208,235,748.00 (Doscientos ocho millones doscientos treinta y cinco mil setecientos cuarenta y ocho pesos 00/100 M.N /100), En la columna 4, nos indica el presupuesto de egresos ejercido acumulado al mes correspondiente del informe, en cada uno de los programas Institucionales. \$205,438,654.89 (Doscientos cinco millones cuatrocientos treinta y ocho mil seiscientos cincuenta y cuatro pesos 89/100 M.N.) La columna 5 nos muestra el Presupuesto por ejercer, al cierre del mes del informe presentado, por cada uno de los programas institucionales \$7,816,182.64 (Siete millones ochocientos dieciséis mil ciento ochenta y dos pesos, 64/100 M.N..) La columna 6, nos muestra el comparativo entre lo recibido y lo ejercido al mes del informe de que se trate, meramente lo ministrado por la SAF (no incluye remanente). \$2,797,093.11 (Dos millones setecientos noventa y siete mil noventa y tres pesos 11/100 M.N.) La columna 7, nos indica la Ampliación Presupuestal por el Remanente de 2019 más adecuaciones acumuladas por \$9,243,318.97 (Nueve millones doscientos cuarenta y tres mil trescientos diez y ocho pesos 97/100 M.N.); distribuido en cada uno de los Programas Institucionales. La columna 8, nos indica los Remanentes acumulados al cierre del mes correspondiente del informe, esto es, lo recibido acumulado por parte de la SAF más el remanente menos lo Ejercido Acumulado \$12,040,412.08 (Doce millones cuarenta mil cuatrocientos doce pesos 08/100 M.N.)

En el mes de diciembre de 2020, se informa en La columna 1, el presupuesto de Egresos Autorizado únicamente del mes correspondiente, por cada uno de los Programas Institucionales es de \$15,477,623.99 (Quince millones cuatrocientos setenta y siete mil seiscientos veintitrés pesos, 99/100M.N.). La columna 2, nos indica las Adecuaciones Presupuestales únicamente en el mes correspondiente del

informe, incluidas las Ampliaciones del Remanente de 2019, para cada uno de los programas institucionales, siendo 0.00. La columna 3, nos indica el presupuesto de Egresos Ejercido únicamente en el mes correspondiente del Informe, para cada uno de los Programas Institucionales. \$24,605,808.78 (Veinticuatro millones seiscientos cinco mil ochocientos ocho pesos, 78/100 M.N.). La columna 4, nos indica los remanentes únicamente del mes correspondiente del informe, para cada uno de los programas institucionales \$-9,128,184.79 (Menos nueve millones ciento veintiocho mil ciento ochenta y cuatro pesos 79/100)

En uso de la voz, la **C.P. Lenny Raquel Cetina Palma, Directora Ejecutiva de Administración** expone el informe al mes de diciembre de 2020, manifestando que el saldo del remanente presupuestal al 31 de diciembre de 2020 es de \$12,040,412.08 en base a lo ejercido en el ejercicio 2020. Cabe mencionar que este saldo presentado en a papeles de trabajo como informe contable-presupuestal no incluye los otros ingresos y los intereses generados en inversión de casa de bolsa y que al finalizar el ejercicio fiscal pasaron a formar parte de nuestro presupuesto quedando en la cantidad de \$12,615,103.47. De este saldo se compromete la cantidad de \$12,336,180.84 según compromisos obtenidos y firmados, quedando un remanente final de \$278,922.63.

En uso de la voz, la **Presidente de la Comisión Permanente de Administración, Mtra. María de Lourdes Rosas Moya**, pregunta a la y el Consejero integrantes de la Comisión, si tuvieran alguna observación o comentario con respecto a lo referente al punto 5 **“Informe Financiero que presenta la Dirección Ejecutiva de Administración al 31 de diciembre de 2020”**.

Continuando con uso de la voz, la **Presidente de la Comisión Permanente de Administración, Mtra. María de Lourdes Rosas Moya**, y no habiendo alguna otra observación referente al punto 5 **“Informe Financiero que presenta la Dirección Ejecutiva de Administración al 31 de diciembre de 2020”**; solicita a la **Secretaria Técnica, C.P. Lenny Raquel Cetina Palma** se sirva proceder con el siguiente punto del orden del día.

Continuando, la **Secretaria Técnica de esta Comisión C.P. Lenny Raquel Cetina Palma** procede con el Punto 6, siendo este **“Informe de las Adecuaciones Presupuestales a diciembre de 2020”**.

En uso de la voz la **Secretaria Técnica, C.P. Lenny Raquel Cetina Palma** procedió a dar la información a referencia, manifestando que el **“Informe de las Adecuaciones Presupuestales a diciembre 2020”** refleja adecuaciones entre diferentes cuentas para ir cubriendo los gastos que se fueron suscitando. Se anexa en forma detallada al presente documento, formando parte integral de la presente acta.

En uso de la voz, la **Presidente de la Comisión Permanente de Administración, Mtra. María de Lourdes Rosas Moya**, pregunta a la y el

Consejero integrantes de la Comisión, si tuvieran alguna observación o comentario con respecto a lo referente al **punto 6 "Informe de las Adecuaciones Presupuestales a diciembre de 2020"**.

Continuando con el uso de la voz, la **Presidenta de la Comisión Permanente de Administración, Consejera Presidente, Mtra. María de Lourdes Rosas Moya**; no habiendo observaciones o comentarios respecto al **punto número 6**, solicito a la **Secretaria Técnica** se sirva proceder con el siguiente punto del orden del día.

Continuando, la **Secretaria Técnica de esta Comisión C.P. Lenny Raquel Cetina Palma** procede con el **Punto 7**, siendo este **"Informe de viáticos al interior del Estado, fuera del Estado y combustibles al 31 de diciembre de 2020"**

En uso de la voz, la **C.P. Lenny Raquel Cetina Palma, Directora Ejecutiva de Administración**, rinde el informe de los gastos efectuados en el mes de diciembre respecto a viáticos al interior del Estado, fuera del Estado y combustibles al 31 de diciembre de 2020. Cabe mencionar que el informe detallado se anexa al presente documento formando parte integral del acta.

Al mes de diciembre los autos utilitarios, los de Consejeros y Consejeras, Directores y Directoras y Titulares de área consumieron durante el año la cantidad de \$602,034.03. La Dirección de Organización Electoral y Participación Ciudadana de Yucatán consumió en el ejercicio la cantidad de \$359,302.84 y la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica la cantidad de \$2,816.24

En lo que respecta a viáticos al interior del Estado, la Dirección de Organización Electoral y Participación Ciudadana erogó la cantidad de \$170,035.00 y en viáticos de oficina la cantidad de \$30,203.23, la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica la cantidad de \$1,500.00, La Dirección Ejecutiva de Administración \$652.00. La oficina de Presidencia la cantidad de \$1,702.00. La Dirección Jurídica \$2,826.00. La Secretaría Ejecutiva la cantidad de \$ 3,899.00 y Consejeros \$3,195.00

En viáticos fuera del Estado se erogó en enero \$29,963.57, en el mes de febrero \$50,819.99, en marzo \$61,201.13, y en el mes de octubre \$74,664.94

Continuando con el uso de la voz, la **Presidenta de la Comisión Permanente de Administración, Consejera Presidente, Mtra. María de Lourdes Rosas Moya**; no habiendo observaciones o comentarios respecto al **punto número 7**, solicitó a la Secretaria Técnica se sirva proceder con el siguiente punto del orden del día.

Continuando con el uso de la voz, la **Presidenta de la Comisión Permanente de Administración, Consejera Presidente, Mtra. María de Lourdes Rosas Moya**,

solicitó a la **Secretaria Técnica** se sirva proceder con el siguiente punto del orden del día.

Continuando, la **Secretaria Técnica de esta Comisión C.P. Lenny Raquel Cetina Palma** procede con el Punto 8, siendo este “**Aprobación del Informe Anual de la Comisión 2020**”

En uso de la voz la **Secretaria Técnica de esta Comisión C.P. Lenny Raquel Cetina Palma** procede a dar un resumen del informe Anual de la Comisión de Administración 2020. Cabe mencionar que el Informe Anual 2020 se anexa al presente documento formando parte integral del acta

Continuando con el uso de la voz, la **Presidente de la Comisión Permanente de Administración, Mtra. María de Lourdes Rosas Moya** y no habiendo observación alguna al respecto; con fundamento en el artículo 12, fracción XII, del Reglamento para el Funcionamiento de las Comisiones de los Consejos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán, le solicitó a la **Secretaria Técnica** proceda a tomar la votación del Consejero y las Consejeras integrantes de esta Comisión.

Seguidamente, la **Secretaria Técnica de esta Comisión C.P. Lenny Raquel Cetina Palma**; procede a tomar la votación de las Consejeras y el Consejero integrantes de la Comisión, con derecho a voz y voto, respecto de la “**Aprobación del Informe Anual de la Comisión 2020**” solicitando al Consejero y a las Consejeras Electorales integrantes de la Comisión que estén por la aprobatoria, manifiesten el sentido de su voto, con el resultado siguiente:

Consejera Presidente, Mtra. Ma. de Lourdes Rosas Moya, a favor

Consejera Mtra. Alejandra Pacheco Puente, a favor.

Consejero Mtro. Alberto Rivas Mendoza, a favor

Como resultado de la votación, se informa que el “**Informe Anual de la Comisión 2020**” ha sido aprobado por **unanimidad** de votos por parte de las Consejeras y el Consejero con derecho a voz y voto integrantes de la Comisión.

Continuando, la **Secretaria Técnica de esta Comisión C.P. Lenny Raquel Cetina Palma** procede con el Punto 9, siendo este “**Proyecto de calendario para las Sesiones de la Comisión de Administración**”

En uso de la voz la **Secretaria Técnica de esta Comisión C.P. Lenny Raquel Cetina Palma** procede a presentar el proyecto de calendario para las sesiones de la comisión permanente de administración, quedando para el último martes de cada mes durante el ejercicio 2021

Continuando con el uso de la voz, la **Presidente de la Comisión Permanente**

de Administración, Mtra. María de Lourdes Rosas Moya y no habiendo observación alguna al respecto; con fundamento en el artículo 12, fracción XII, del Reglamento para el Funcionamiento de las Comisiones de los Consejos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán, le solicitó a la **Secretaría Técnica** proceda a tomar la votación del Consejero y las Consejeras integrantes de esta Comisión respecto al **punto 9 “Proyecto de calendario para las Sesiones de la Comisión de Administración”**

Seguidamente, la **Secretaría Técnica de esta Comisión C.P. Lenny Raquel Cetina Palma**; procede a tomar la votación de las Consejeras y el Consejero integrantes de la Comisión, con derecho a voz y voto, respecto de la **“Proyecto de calendario para las Sesiones de la Comisión de Administración”** solicitando al Consejero y a las Consejeras Electorales integrantes de la Comisión que estén por la aprobatoria, manifiesten el sentido de su voto, con el resultado siguiente:

Consejera Presidente, Mtra. Ma. de Lourdes Rosas Moya, a favor

Consejera Mtra. Alejandra Pacheco Puente, a favor.

Consejero Mtro. Alberto Rivas Mendoza, a favor

Como resultado de la votación, se informa que el **“Proyecto de calendario para las Sesiones de la Comisión de Administración”** ha sido aprobado por **unanimidad** de votos por parte de las Consejeras y el Consejero con derecho a voz y voto integrantes de la Comisión

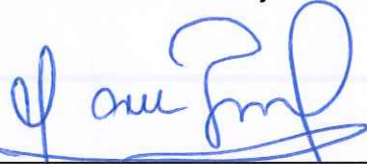
Ccontinuando la **Secretaría Técnica de esta Comisión C.P. Lenny Raquel Cetina Palma**, respecto al tema del **Punto 10** siendo este **“Asuntos Generales”**

En uso de la voz el **Consejero Electoral, Lic. Jorge Antonio Vallejo Buenfil** manifiesta una duda, preguntando que si el importe que se provisionó para el PREP debió pasar para autorización del Consejo General o en su caso informarlo. Se le informa que las adecuaciones fueron hechas según las atribuciones de la Comisión de Administración y al cierre del ejercicio solo se comprometió en Cuentas por pagar. Sin embargo se manifestó no conforme con la explicación, solicitando se amplíe la respuesta.

En uso de la voz, la **Presidente de la Comisión Permanente de Administración, Consejera Presidente, Mtra. María de Lourdes Rosas Moya** y no habiendo más asuntos que tratar, se solicita pasar al siguiente punto del orden del día.

Con uso de la voz, la **Secretaría Técnica de la Comisión C.P. Lenny Raquel Cetina Palma**; en cumplimiento al **punto número 11 del orden del día**, siendo este **“Declaración de haberse agotado los puntos del orden del día.”**

En cumplimiento al **punto número 12** del orden del día, la **Presidente de la Comisión Permanente de Administración, Consejera Presidente, Mtra. María de Lourdes Rosas Moya**, dio por clausurada la sesión manifestando lo siguiente: con fundamento en el artículo 12, numeral VI del Reglamento para el Funcionamiento de las Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán, siendo las 16:55 dieciséis horas con cincuenta y cinco minutos del día **jueves 28 de enero de 2021** declaro clausurada la sesión.



MTRA. MARIA DE LOURDES ROSAS MOYA
CONSEJERA PRESIDENTE Y PRESIDENTE
DE LA COMISIÓN PERMANENTE DE
ADMINISTRACIÓN



C.P. LENNY RAQUEL CETINA PALMA
DIRECTORA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN
Y SECRETARIA TÉCNICA DE LA COMISIÓN
PERMANENTE DE ADMINISTRACIÓN



MTRO. ALBERTO RIVAS MENDOZA
CONSEJERO ELECTORAL E INTEGRANTE DE
LA COMISIÓN PERMANENTE DE ADMINISTRACIÓN



MTRA. DELTA ALEJANDRA PACHECO PUENTE
CONSEJERA ELECTORAL E INTEGRANTE DE
LA COMISIÓN PERMANENTE DE
ADMINISTRACIÓN

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

Mérida, Yucatán a 19 de enero de 2021

INFORME DEL MES DE DICIEMBRE DE 2020 COMISIÓN PERMANENTE DE ADMINISTRACIÓN

Como resultado de las actividades realizadas en el mes de DICIEMBRE dentro de los Programas Presupuestales para el ejercicio 2020 se presentan a continuación los avances del presupuesto ejercido dentro de cada uno de los programas.

En esta primera parte se presenta el Presupuesto 2020 de **\$ 208,235,747.80 pesos** (Columna 1), y distribuidos o integrados en los ocho programas Institucionales siguientes.

CUADRO 1.
Presupuesto 2020
Integrado en 9 Programas Institucionales

INFORME ACUMULADO AL MES DE DICIEMBRE DE 2020									
COMISIÓN PERMANENTE DE ADMINISTRACIÓN									
ACUMULADO ANUAL	1	1a	2	3	4	5	6	7	8
PROGRAMA	PRESUPUESTO AUTORIZADO ANUAL 2020	AMPLIACIÓN POR DISTRIBUCIÓN DE REMANENTE 2019	PRESUPUESTO DISPONIBLE ANUAL 2020 (CON REMANENTE) 2=(1+1a)	MINISTRACIONES RECIBIDAS AL MES DE DICIEMBRE 2020	PRESUPUESTO EJERCIDO ACUMULADO A DICIEMBRE 2020	PRESUPUESTO POR EJERCER EN DICIEMBRE 2020 5=(2-4)	REMANENTES AL 31 DE DICIEMBRE ENTRE LO RECIBIDO Y LO EJERCIDO 6=(3-4)	DISTRIBUCIÓN DEL REMANENTE 2019 MAS ADECUACIONES ACUMULADAS	REMANENTES AL 31 DE DICIEMBRE 2020. (6+7)
1. Programa Institucional de Servicios Personales	88,791,426.80	1,485,000.00	90,276,426.80	88,791,427.00	84,068,588.17	6,207,838.63	4,722,838.83	1,485,000.00	6,207,838.83
2. Programa Operativo Institucional									
Materiales y Suministros	3,486,695.00	-	3,486,695.00	3,486,695.00	3,251,017.30	235,677.70	235,677.70	157,491.79	393,169.49
Servicios Generales	15,136,199.26	2,369,109.08	17,505,308.34	15,136,199.00	13,575,672.00	3,929,636.34	1,560,527.00	1,647,970.22	3,208,497.22
Adquisición de Bienes Muebles e Inmuebles	-	-	-	-	547,629.39	547,629.39	547,629.39	559,428.06	11,798.67
Bienes muebles, inmuebles e intangibles	-	1,500,000.00	1,500,000.00	-	7,277,538.00	5,777,538.00	7,277,538.00	7,277,538.00	-
3. Programa de Proceso Electoral									
Materiales y Suministros	736,150.00	-	736,150.00	736,150.00	532,850.71	203,299.29	203,299.29	111,046.58	92,252.71
Servicios Generales	2,244,200.00	-	2,244,200.00	2,244,200.00	108,885.01	2,135,314.99	2,135,314.99	1,618,924.44	516,390.55
Adquisición de Bienes Muebles e Inmuebles	-	-	-	-	210,191.18	210,191.18	210,191.18	210,191.18	-
4. Programa de Servicio Profesional Electoral Nacional									
Materiales y Suministros	170,341.00	-	170,341.00	170,341.00	30,790.09	139,550.91	139,550.91	14,843.05	154,393.96
Servicios Generales	866,500.00	-	866,500.00	866,500.00	434,129.02	432,370.98	432,370.98	2,161.00	430,209.98
Adquisición de Bienes Muebles e Inmuebles	-	-	-	-	2,161.00	2,161.00	2,161.00	2,161.00	-
5. Programa de Financiamiento a Partidos Políticos									
Transferencias, Asignaciones, subsidios y Otras Ayudas	95,481,880.74	-	95,481,880.74	95,481,881.00	94,147,187.92	249,693.47	1,334,693.08	1,085,019.35	249,693.73
6. Programa de Participación Ciudadana									
Materiales y Suministros	100,000.00	-	100,000.00	100,000.00	127,987.48	27,987.48	27,987.48	74,080.27	46,092.79
Servicios Generales	200,000.00	-	200,000.00	200,000.00	155,296.00	44,704.00	44,704.00	3,444.08	48,148.08
Adquisición de Bienes Muebles e Inmuebles	-	-	-	-	7,077.39	7,077.39	7,077.39	7,077.39	-
7. Programa de Marco Jurídico									
Materiales y Suministros	50,000.00	-	50,000.00	50,000.00	4,802.42	45,197.58	45,197.58	-	45,197.58
Servicios Generales	30,000.00	150,000.00	180,000.00	30,000.00	-	180,000.00	30,000.00	23,002.00	53,002.00
Adquisición de Bienes Muebles e Inmuebles	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8. Programa de Educación Cívica									
Materiales y Suministros	200,020.00	-	200,020.00	200,020.00	8,049.39	191,970.61	191,970.61	269.19	192,239.80
Servicios Generales	500,000.00	100,000.00	600,000.00	500,000.00	286,249.71	313,750.29	213,750.29	34,667.50	248,417.79
Adquisición de Bienes Muebles e Inmuebles	-	500,000.00	500,000.00	-	455,999.99	44,000.01	455,999.99	500,000.00	44,000.01
9. Programa de Acceso a la Información									
Materiales y Suministros	92,335.00	-	92,335.00	92,335.00	16,908.87	75,426.13	75,426.13	-	75,426.13
Servicios Generales	150,000.00	-	150,000.00	150,000.00	139,200.00	10,800.00	10,800.00	12,862.76	23,662.76
Adquisición de Bienes Muebles e Inmuebles	-	-	-	-	50,443.85	50,443.85	50,443.85	50,443.85	-
TOTALES	\$ 208,235,747.80	\$ 6,104,109.08	\$ 214,339,856.88	\$ 208,235,748.00	\$ 205,438,654.89	\$ 7,816,182.64	\$ 2,797,093.11	\$ 9,243,318.97	\$ 12,040,412.08

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

La **Columna 1**, nos indica el Presupuesto de Egresos 2020 Aprobado por el Congreso, para cada uno de los programas institucionales.

La **Columna 1a**, nos indica la Ampliación presupuestal por el Remanente de 2019 por \$6,104,109.08, distribuido en cada uno de los programas institucionales.

La **Columna 2**, nos indica el Presupuesto de Egresos disponible anual para cada uno de los programas institucionales (Sumatoria de la columna 1 Presupuesto Aprobado por Congreso + 1a Remanente 2019).

La **Columna 3**, nos indica el Presupuesto Ministrado por parte de la Secretaría de Administración y Finanzas, acumulados al mes correspondiente del informe, para cada uno de los Programas Institucionales.

La **Columna 4**, nos indica el Presupuesto de Egresos ejercido acumulado, al mes correspondiente del informe, en cada uno de los Programas Institucionales.

La **Columna 5**, nos muestra el Presupuesto de Egresos por Ejercer, al cierre del mes del informe presentado, por cada uno de los Programas Institucionales y hasta el 31 de diciembre de 2020.

La **Columna 6**, nos muestra el comparativo entre lo recibido y lo ejercido al mes del informe de que se trate, meramente lo ministrado por la SAF (no incluye remanente).

La **Columna 7**, nos indica la Ampliación presupuestal por el Remanente de 2019 por \$6,104,109.08, distribuido en cada uno de los programas institucionales.

La **Columna 8**, nos indica los Remanentes acumulados al cierre del mes correspondiente del informe, esto es, lo recibido acumulado por parte de la SAF más el remanente menos lo Ejercido Acumulado.

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN
DETERMINACIÓN DE REMANENTE PRESUPUESTAL
EJERCICIO 2020

INTEGRACIÓN DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES

FONDO FIJO
HSBC 4034607234 55,000.00
SCOTIABANK CTA 9056 1,239,340.12
SCOTIABANK CASA DE BOLSA 4,539.82
16,256,966.34

TOTA DISPONIBLE DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020 17,555,846.28

PASIVOS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020

PROVEEDORES 916,163.91
IMPUESTOS FEDERALES (SAT) 2,264,372.53
IMPUESTO SEGURIDAD SOCIAL (6to BIM) 1,291,372.37
IMPUESTO ESTATAL (4% NOMINAS) 413,834.00
DEUDORES DIVERSOS 55,000.00
CONTRATOS COMPROMETIDOS AL 31/12/2020 9,871,180.84
PROVISIÓN PREP 2,465,000.00

PASIVO TOTAL AL 31 DE DICIEMBRE 2020

SALDO BANCARIO DISPONIBLE PARA 2021

CUADRE PRESUPUESTAL - CONTABLE 2020

SALDO DEL PRESUPUESTO EJERCICIO 2020 12,040,412.08
CONTRATOS COMPROMETIDOS AL 31/12/2020 9,871,180.84
PROVISIÓN PREP 2,465,000.00
MAS: INTERESES BANCARIOS 12,336,180.84
HSBC 4034607234 50,218.40
SCOTIABANK CASA DE BOLSA 419,705.92
TOTAL DE INTERESES BANCARIOS 469,924.32

MAS: OTROS INGRESOS VARIOS

17,276,923.65

REMANENTE PRESUPUESTAL EJERCICIO 2020

278,922.63

278,922.63

Justicia
Bernardo López Espinoza

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

INFORME DEL MES DE DICIEMBRE DE 2020				
COMISIÓN PERMANENTE DE ADMINISTRACIÓN				
MENSUAL	1	2	3	4
PROGRAMA	PRESUPUESTO AUTORIZADO DICIEMBRE 2020	ADECUACIONES PRESUPUESTALES DEL MES DE DICIEMBRE 2020 (INCLUYE REMANENTE)	PRESUPUESTO EJERCIDO EN EL MES DE DICIEMBRE 2020	REMANENTES DEL MES DE DICIEMBRE 2020 4=(1+2-3)
1. Programa Institucional de Servicios Personales	6,070,407.00	-	11,581,952.60	- 5,511,545.60
2. Programa Operativo Institucional				
Materiales y Suministros	137,077.99	1,008,651.33	1,190,453.99	- 44,724.67
Servicios Generales	734,162.00	320,040.48	2,240,725.17	- 1,186,522.69
Adquisición de Bienes Muebles e Inmuebles	-	328,399.94	316,601.27	11,798.67
Bienes muebles, inmuebles e intangibles	-	-	-	-
3. Programa de Proceso Electoral				
Materiales y Suministros	150,000.00	- 291,916.54	180,707.15	- 322,623.69
Servicios Generales	370,000.00	- 1,233,261.56	22,602.00	- 885,863.56
Adquisición de Bienes Muebles e Inmuebles	-	-	-	-
4. Programa de Servicio Profesional Electoral Nacional				
Materiales y Suministros	7,059.00	14,843.05	21,367.70	534.35
Servicios Generales	50,000.00	-	138,203.82	- 88,203.82
Adquisición de Bienes Muebles e Inmuebles	-	-	-	-
5. Programa de Financiamiento a Partidos Políticos				
Transferencias, Asignaciones, subsidios y Otras Ayudas	7,956,828.00	-	8,615,676.52	- 658,848.52
6. Programa de Participación Ciudadana				
Materiales y Suministros	-	- 70,000.00	-	- 70,000.00
Servicios Generales	-	-	-	-
Adquisición de Bienes Muebles e Inmuebles	-	-	-	-
7. Programa de Marco Jurídico				
Materiales y Suministros	1,980.00	-	250.00	1,730.00
Servicios Generales	-	- 75,000.00	-	- 75,000.00
Adquisición de Bienes Muebles e Inmuebles	-	-	-	-
8. Programa de Educación Cívica				
Materiales y Suministros	-	269.19	892.19	- 623.00
Servicios Generales	-	65,332.50	129,329.55	- 194,662.05
Adquisición de Bienes Muebles e Inmuebles	-	-	-	-
9. Programa de Acceso a la Información				
Materiales y Suministros	110.00	-	3,740.21	- 3,630.21
Servicios Generales	-	39,200.00	139,200.00	- 100,000.00
Adquisición de Bienes Muebles e Inmuebles	-	24,106.61	24,106.61	-
TOTALES	\$ 15,477,623.99	-\$ 0.00	\$ 24,605,808.78	-\$ 9,128,184.79

La **Columna 1**, nos indica el Presupuesto de Egresos Autorizado únicamente del mes correspondiente del informe, para cada uno de los programas institucionales.

La **Columna 2**, nos indica las Adecuaciones Presupuestales únicamente del mes correspondiente del informe, incluidas las Ampliaciones del Remanente de 2019, para cada uno de los programas institucionales.

La **Columna 3**, nos indica el Presupuesto de Egresos Ejercido únicamente en el mes correspondiente del informe, para cada uno de los programas institucionales.

La **Columna 4**, nos indica los remanentes únicamente del mes correspondiente del informe, para cada uno de los programas institucionales.

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

1. Programa Institucional de Servicios Personales (Capítulo 1000).

CUADRO 2.

RESUMEN POR CAPÍTULO Y CENTRO DE COSTOS MES DE DICIEMBRE 2020						
PROGRAMA PISP						
	1	2	3	4	5	6
CENTROS DE COSTO	CAPÍTULO	APROBADO	MODIFICADO	PRESUPUESTO TOTAL	DEVENGADO	REMANENTES ACUMULADOS A DICIEMBRE 2020
OFICINA DE CONSEJEROS	1000	1,457,247.00	2,143,237.64	3,600,484.64	2,695,302.12	905,182.52
TOTAL OFICINA DE CONSEJEROS		1,457,247.00	2,143,237.64	3,600,484.64	2,695,302.12	905,182.52
SECRETARÍA EJECUTIVA	1000	1,114,121.00	1,767,392.49	2,881,513.49	2,003,192.27	878,321.22
TOTAL SECRETARÍA EJECUTIVA		1,114,121.00	1,767,392.49	2,881,513.49	2,003,192.27	878,321.22
PARTIDOS POLÍTICOS	1000	429,371.00	525,774.01	955,145.01	710,446.90	244,698.11
TOTAL PARTIDOS POLÍTICOS		429,371.00	525,774.01	955,145.01	710,446.90	244,698.11
ORGANIZACIÓN	1000	473,135.00	812,307.71	1,285,442.71	761,739.82	523,702.89
TOTAL ORGANIZACIÓN		473,135.00	812,307.71	1,285,442.71	761,739.82	523,702.89
ADMINISTRACIÓN	1000	807,022.00	3,743,855.35	4,550,877.35	1,998,695.00	2,552,182.35
TOTAL ADMINISTRACIÓN		807,022.00	3,743,855.35	4,550,877.35	1,998,695.00	2,552,182.35
CAPACITACIÓN	1000	489,776.00	911,080.72	1,400,856.72	732,692.20	668,164.52
TOTAL CAPACITACIÓN		489,776.00	911,080.72	1,400,856.72	732,692.20	668,164.52
CONTRALORÍA GENERAL	1000	505,412.00	660,169.06	1,165,581.06	1,034,908.49	130,672.57
TOTAL CONTRALORÍA GENERAL		505,412.00	660,169.06	1,165,581.06	1,034,908.49	130,672.57
PRESIDENCIA	1000	794,323.00	1,155,567.45	1,949,890.45	1,644,975.80	304,914.65
TOTAL PRESIDENCIA		794,323.00	1,155,567.45	1,949,890.45	1,644,975.80	304,914.65
TOTAL PISP DICIEMBRE		6,070,407.00	11,719,384.43	17,789,791.43	11,581,952.60	6,207,838.83

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

2. Programa Operativo Institucional (Capítulos 2000, 3000, 5000 Y 6000).

CUADRO 3.

RESUMEN POR CAPÍTULO Y CENTRO DE COSTOS MES DE DICIEMBRE 2020						
PROGRAMA OPERATIVO						
CENTROS DE COSTO	CAPÍTULO	APROBADO	MODIFICADO	PRESUPUESTO TOTAL	DEVENGADO	REMANENTES ACUMULADOS A DICIEMBRE 2020
ADMINISTRACIÓN	2000	120,443.00	1,006,716.86	1,127,159.86	1,069,491.52	57,668.34
ADMINISTRACIÓN	3000	634,678.00	1,866,166.57	2,500,844.57	2,124,435.01	376,409.56
ADMINISTRACIÓN	5000	-	3,712.00	3,712.00	3,712.00	-
ADMINISTRACIÓN	6000	-	-	-	-	-
TOTAL ADMINISTRACIÓN OPERATIVO		755,121.00	2,876,595.43	3,631,716.43	3,197,638.53	434,077.90
CONTRALORÍA	2000	1,487.00	51,451.96	52,938.96	2,715.27	50,223.69
CONTRALORÍA	3000	-	8,000.00	8,000.00	-	8,000.00
CONTRALORÍA	5000	-	33,647.12	33,647.12	33,647.12	-
TOTAL CONTRALORÍA OPERATIVO		1,487.00	93,099.08	94,586.08	36,362.39	58,223.69
COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	2000	2,650.00	62,494.63	65,144.63	10,965.76	54,178.87
COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	3000	10,000.00	187,481.28	197,481.28	68,072.96	129,408.32
COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	5000	-	41,696.27	41,696.27	35,279.15	6,417.12
TOTAL COMUNICACIÓN SOCIAL OPERATIVO		12,650.00	291,672.18	304,322.18	114,317.87	190,004.31
INFORMÁTICA	2000	-	62,061.14	62,061.14	12,160.57	49,900.57
INFORMÁTICA	3000	5,834.00	2,503,829.65	2,509,663.65	3,137.66	2,506,525.99
INFORMÁTICA	5000	-	75,056.52	75,056.52	75,056.52	-
TOTAL INFORMÁTICA OPERATIVO		5,834.00	2,640,947.31	2,646,781.31	90,354.75	2,556,426.56
JURÍDICO	2000	1,365.00	31,218.06	32,583.06	7,397.50	25,185.56
JURÍDICO	3000	1,000.00	39,032.00	40,032.00	-	40,032.00
JURÍDICO	5000	-	-	-	-	-
TOTAL JURÍDICO OPERATIVO		2,365.00	70,250.06	72,615.06	7,397.50	65,217.56
OFICINA DE CONSEJEROS	2000	720.00	33,270.59	33,990.59	39,372.14	5,381.55
OFICINA DE CONSEJEROS	3000	40,000.00	4,021.83	35,978.17	20,762.28	15,215.89
OFICINA DE CONSEJEROS	5000	-	174,288.03	174,288.03	168,906.48	5,381.55
TOTAL OFIC. DE CONSEJEROS OPERATIVO		40,720.00	203,536.79	244,256.79	229,040.90	15,215.89
PRESIDENCIA	2000	2,830.00	39,397.98	42,227.98	13,762.72	28,465.26
PRESIDENCIA	3000	38,450.00	21,735.57	60,185.57	12,498.00	47,687.57
PRESIDENCIA	5000	-	-	-	-	-
TOTAL PRESIDENCIA OPERATIVO		41,280.00	61,133.55	102,413.55	26,260.72	76,152.83
SECRETARÍA EJECUTIVA	2000	4,187.00	81,253.48	85,440.48	14,779.05	70,661.43
SECRETARÍA EJECUTIVA	3000	200.00	25,110.89	25,310.89	2,085.00	23,225.89
SECRETARÍA EJECUTIVA	5000	-	-	-	-	-
TOTAL SEC. EJECUTIVA OPERATIVO		4,387.00	106,364.37	110,751.37	16,864.05	93,887.32
UNIDAD TEC. DE FISCALIZACIÓN	2000	1,001.00	21,225.00	22,226.00	1,456.71	20,769.29
UNIDAD TEC. DE FISCALIZACIÓN	3000	-	2,000.00	2,000.00	-	2,000.00
UNIDAD TEC. DE FISCALIZACIÓN	5000	-	-	-	-	-
TOTAL FISCALIZACIÓN OPERATIVO		1,001.00	23,225.00	24,226.00	1,456.71	22,769.29

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

COORDINACIÓN DE IGUALDAD DE GÉNERO Y NO DIS	2000	1,395.00	33,968.14	35,363.14	18,352.75	17,010.39
COORDINACIÓN DE IGUALDAD DE GÉNERO Y NO DIS	3000	4,000.00	65,726.26	69,726.26	9,734.26	59,992.00
COORDINACIÓN DE IGUALDAD DE GÉNERO Y NO DIS	5000	-	-	-	-	-
TOTAL IGUALDAD DE GÉNERO Y NO DISCRIMINACIÓN OPERATIVO		5,395.00	99,694.40	105,089.40	28,087.01	77,002.39
COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	2000	999.99	7,881.03	8,881.02	-	8,881.02
COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	3000	-	-	-	-	-
COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	5000	-	-	-	-	-
TOTAL COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN OPERATIVO		999.99	7,881.03	8,881.02	-	8,881.02
UNIDAD DE VINCULACIÓN	2000	-	15,606.62	15,606.62	-	15,606.62
UNIDAD DE VINCULACIÓN	3000	-	-	-	-	-
UNIDAD DE VINCULACIÓN	5000	-	-	-	-	-
TOTAL UNIDAD DE VINCULACIÓN OPERATIVO		-	15,606.62	15,606.62	-	15,606.62
TOTAL PROGRAMA OPERATIVO DICIEMBRE		871,239.99	6,490,005.82	7,361,245.81	3,747,780.43	3,613,465.38

3. Programa de Proceso Electoral (Capítulos 2000, 3000 y 5000).

CUADRO 4.

RESUMEN POR CAPÍTULO Y CENTRO DE COSTOS MES DE DICIEMBRE 2020						
PROGRAMA DE PROCESO ELECTORAL						
CENTROS DE COSTO	CAPÍTULO	APROBADO	MODIFICADO	PRESUPUESTO TOTAL	DEVENGADO	OPERACIONES (-) SDO. SOBREGIRO (+) SDO ECONOMÍAS
ORGANIZACIÓN	2000	150,000.00	122,959.86	272,959.86	180,707.15	92,252.71
ORGANIZACIÓN	3000	220,000.00	10,401.48	209,598.52	22,602.00	186,996.52
ORGANIZACIÓN	5000	-	-	-	-	-
TOTAL ORGANIZACIÓN PROCESO		370,000.00	112,558.38	482,558.38	203,309.15	279,249.23
INFORMÁTICA	2000	-	-	-	-	-
INFORMÁTICA	3000	120,000.00	73,234.03	193,234.03	-	193,234.03
INFORMÁTICA	5000	-	-	-	-	-
TOTAL INFORMÁTICA PROCESO		120,000.00	73,234.03	193,234.03	-	193,234.03
DIRECCION DE CAPACITACION	2000	-	-	-	-	-
DIRECCION DE CAPACITACION	3000	30,000.00	-	30,000.00	-	30,000.00
DIRECCION DE CAPACITACION	5000	-	-	-	-	-
TOTAL CAPACITACIÓN PROCESO		30,000.00	-	30,000.00	-	30,000.00
DIRECCIÓN JURÍDICA	2000	-	-	-	-	-
DIRECCIÓN JURÍDICA	3000	-	106,160.00	106,160.00	-	106,160.00
DIRECCIÓN JURÍDICA	5000	-	-	-	-	-
TOTAL JURÍDICO PROCESO		-	106,160.00	106,160.00	-	106,160.00
TOTAL PROGRAMA PROCESO ELECTORAL DICIEMBRE		520,000.00	291,952.41	811,952.41	203,309.15	608,643.26

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

4. Programa de Servicio Profesional Electoral Nacional (Capítulos 2000, 3000 y 5000).

CUADRO 5.

RESUMEN POR CAPÍTULO Y CENTRO DE COSTOS MES DE DICIEMBRE 2020						
PROGRAMA DE SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL						
CENTROS DE COSTO	CAPÍTULO	APROBADO	MODIFICADO	PRESUPUESTO TOTAL	DEVENGADO	REMANENTES ACUMULADOS A DICIEMBRE 2020
USPE	2000	7,059.00	168,702.66	175,761.66	21,367.70	154,393.96
USPE	3000	50,000.00	518,413.80	568,413.80	138,203.82	430,209.98
USPE	5000	-	-	-	-	-
TOTAL USPE SPEN		57,059.00	687,116.46	744,175.46	159,571.52	584,603.94
TOTAL PROGRAMA SPEN DICIEMBRE						
		57,059.00	687,116.46	744,175.46	159,571.52	584,603.94

5. Programa de Financiamiento a Partidos Políticos (Capítulo 4000).

CUADRO 6.

RESUMEN POR CAPÍTULO Y CENTRO DE COSTOS MES DE DICIEMBRE 2020						
PROGRAMA FINANCIAMIENTO A PARTIDOS POLÍTICOS						
	1	2	3	4	5	6
CENTROS DE COSTO	CAPÍTULO	APROBADO	MODIFICADO	PRESUPUESTO TOTAL	DEVENGADO	REMANENTES ACUMULADOS A DICIEMBRE 2020
ADMINISTRACIÓN	4000	7,956,828.00	908,522.25	8,865,350.25	8,615,676.52	249,673.73
TOTAL ADMINISTRACIÓN		7,956,828.00	908,522.25	8,865,350.25	8,615,676.52	249,673.73
TOTAL PROGRAMA FINANCIAMIENTO A PARTIDOS DICIEMBRE						
		7,956,828.00	908,522.25	8,865,350.25	8,615,676.52	249,673.73

6. Programa de Participación Ciudadana (Capítulo 2000, 3000 y 5000).

CUADRO 7.

RESUMEN POR CAPÍTULO Y CENTRO DE COSTOS MES DE DICIEMBRE 2020						
PROGRAMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA						
CENTROS DE COSTO	CAPÍTULO	APROBADO	MODIFICADO	PRESUPUESTO TOTAL	DEVENGADO	REMANENTES ACUMULADOS A DICIEMBRE 2020
ORGANIZACIÓN	2000	-	46,092.79	46,092.79	-	46,092.79
ORGANIZACIÓN	3000	-	48,148.08	48,148.08	-	48,148.08
ORGANIZACIÓN	5000	-	-	-	-	-
TOTAL ORGANIZACIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA		-	94,240.87	94,240.87	-	94,240.87
TOTAL PROGRAMA PARTICIPACIÓN CIUDADANA DICIEMBRE						
		-	94,240.87	94,240.87	-	94,240.87

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

7. Programa de Educación Cívica (Capítulo 2000, 3000 Y 5000).

CUADRO 8.

RESUMEN POR CAPÍTULO Y CENTRO DE COSTOS MES DE DICIEMBRE 2020						
PROGRAMA DE EDUCACIÓN CÍVICA						
CENTROS DE COSTO	CAPÍTULO	APROBADO	MODIFICADO	PRESUPUESTO TOTAL	DEVENGADO	REMANENTES ACUMULADOS A DICIEMBRE 2020
CAPACITACIÓN	2000	-	193,131.99	193,131.99	892.19	192,239.80
CAPACITACIÓN	3000	-	377,747.34	377,747.34	129,329.55	248,417.79
CAPACITACIÓN	5000	-	44,000.01	44,000.01	-	44,000.01
TOTAL CAPACITACIÓN EDUCACIÓN CÍVICA		-	614,879.34	614,879.34	130,221.74	484,657.60
TOTAL PROGRAMA EDUCACIÓN CÍVICA DICIEMBRE		-	614,879.34	614,879.34	130,221.74	484,657.60

8. Programa de Marco Jurídico Institucional (Capítulo 2000, 3000 y 5000).

CUADRO 9.

RESUMEN POR CAPÍTULO Y CENTRO DE COSTOS MES DE DICIEMBRE 2020						
PROGRAMA DE MARCO JURÍDICO						
CENTROS DE COSTO	CAPÍTULO	APROBADO	MODIFICADO	PRESUPUESTO TOTAL	DEVENGADO	REMANENTES ACUMULADOS A DICIEMBRE 2020
JURÍDICO	2000	1,980.00	30,775.00	32,755.00	250.00	32,505.00
JURÍDICO	3000	-	23,002.00	23,002.00	-	23,002.00
JURÍDICO	5000	-	-	-	-	-
TOTAL JURÍDICO MARCO JURÍDICO		1,980.00	53,777.00	55,757.00	250.00	55,507.00
UTCE	2000	-	12,692.58	12,692.58	-	12,692.58
UTCE	3000	-	30,000.00	30,000.00	-	30,000.00
UTCE	5000	-	-	-	-	-
TOTAL UTCE MARCO JURÍDICO		-	42,692.58	42,692.58	-	42,692.58
TOTAL PROGRAMA MARCO JURÍDICO DICIEMBRE		1,980.00	96,469.58	98,449.58	250.00	98,199.58

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN

9. Programa de Acceso a la información y sistema de Administración de Archivo (Capítulo 2000, 3000 y 5000).

CUADRO 10.

RESUMEN POR CAPÍTULO Y CENTRO DE COSTOS MES DE DICIEMBRE 2020						
PROGRAMA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN						
CENTROS DE COSTO	CAPÍTULO	APROBADO	MODIFICADO	PRESUPUESTO TOTAL	DEVENGADO	REMANENTES ACUMULADOS A DICIEMBRE 2020
ACCESO A LA INFORMACIÓN	2000	-	31,749.69	31,749.69	3,740.21	28,009.48
ACCESO A LA INFORMACIÓN	3000	-	23,662.76	23,662.76	-	23,662.76
ACCESO A LA INFORMACIÓN	5000	-	24,106.61	24,106.61	24,106.61	-
TOTAL ACCESO A LA INFORMACIÓN ACCESO		-	79,519.06	79,519.06	27,846.82	51,672.24
COORDINACIÓN DE DOCUMENTACIÓN	2000	110.00	47,306.65	47,416.65	-	47,416.65
COORDINACIÓN DE DOCUMENTACIÓN	3000	-	139,200.00	139,200.00	139,200.00	-
COORDINACIÓN DE DOCUMENTACIÓN	5000	-	-	-	-	-
TOTAL COORDINACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ACCESO		110.00	186,506.65	186,616.65	139,200.00	47,416.65
TOTAL PROGRAMA ACCESO A LA INFORMACIÓN DICIEMBRE		110.00	266,025.71	266,135.71	167,046.82	99,088.89
SUMAS TOTALES		15,477,623.99	21,168,596.87	36,646,220.86	24,605,808.78	12,040,412.08

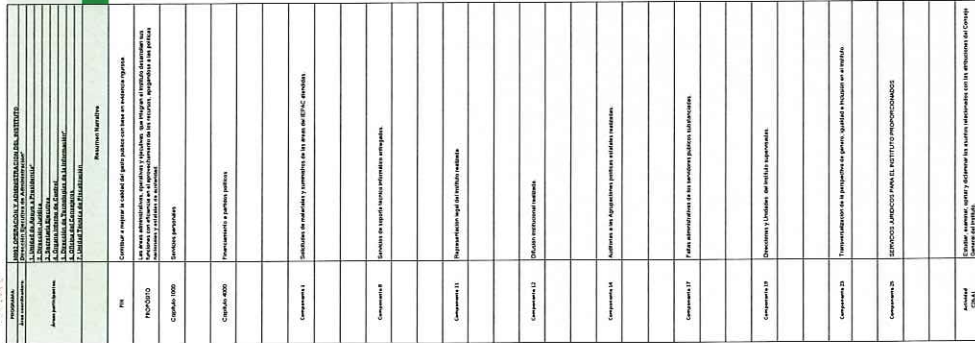
ADECUACIÓN POR INSUFICIENCIA DE PARTIDAS CAPÍTULO 1000, 2000, 3000 Y 5000 DICIEMBRE 2020												
Ampliación						Reducción						
1000 SERVICIOS PERSONALES												
Centro de Costos	Partida	Programa	Actividad	Concepto	Importes	NOTAS	Centro de Costos	Partida	Programa	Actividad	Concepto	Importes
DIRECCIÓN DE ORGANIZACIÓN	1341	PISP		COMPENSACIONES DE SERVICIOS	7,061.34	1	OFICINA DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA	1131	PISP		SUELDOS AL PERSONAL DE BASE O CONFIANZA	7,061.34
				ORGANIZACIÓN 1000	7,061.34						REDUCCIONES 1000	7,061.34
OFICINA DE LA REPRESENTACIÓN												
PARTIDISTA	1211	PISP		HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS	231,071.45	2	OFICINA DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA	1131	PISP		SUELDOS AL PERSONAL DE BASE O CONFIANZA	231,715.23
OFICINA DE LA REPRESENTACIÓN												
PARTIDISTA	1411	PISP		CUOTAS DE SEGURIDAD SOCIAL	643.78	3					REDUCCIONES 1000	231,715.23
				PARTIDOS POLÍTICOS 1000	231,715.23							
OFICINA DEL CONSEJO GENERAL	1211	PISP		HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS	14,046.20	4	OFICINA DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA	1131	PISP		SUELDOS AL PERSONAL DE BASE O CONFIANZA	49,262.58
OFICINA DEL CONSEJO GENERAL	1322	PISP		GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	31,682.94	5						
OFICINA DEL CONSEJO GENERAL	1341	PISP		COMPENSACIONES DE SERVICIOS	3,533.44	6					REDUCCIONES 1000	49,262.58
				CONSEJEROS 1000	49,262.58							
OFICINA DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA												
OFICINA DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA	1341	PISP		COMPENSACIONES DE SERVICIOS	12,536.02	7	DIRECCION DE CAPACITACION	1131	PISP		SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE	62,572.47
OFICINA DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA												
OFICINA DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA	1322	PISP		GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	43,929.40	8						
OFICINA DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA	1411	PISP		CUOTAS DE SEGURIDAD SOCIAL	6,107.05	9					REDUCCIONES 1000	62,572.47
				SECRETARÍA EJECUTIVA 1000	62,572.47							
DIRECCION DE ADMINISTRACION	1211	PISP		HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS	6,551.70	10	DIRECCION DE CAPACITACION	1131	PISP		SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE	98,829.60
DIRECCION DE ADMINISTRACION	1322	PISP		GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	73,632.80	11						
DIRECCION DE ADMINISTRACION	1341	PISP		COMPENSACIONES DE SERVICIOS	12,619.32	12						
DIRECCION DE ADMINISTRACION	1411	PISP		CUOTAS DE SEGURIDAD SOCIAL	6,025.78	13					REDUCCIONES 1000	98,829.60
				ADMINISTRACIÓN 1000	98,829.60							
CONTRALORIA GENERAL	1322	PISP		GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	18,565.80	14	DIRECCION DE CAPACITACION	1131	PISP		SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE	18,565.80
				SECRETARÍA EJECUTIVA 1000	18,565.80						REDUCCIONES 1000	18,565.80
OFICINA DEL PRESIDENTE												
OFICINA DEL PRESIDENTE	1321	PISP		PRIMAS DE VACACIONES Y DOMINICAL	0.43	15	DIRECCION DE CAPACITACION	1131	PISP		SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE	27,050.23
OFICINA DEL PRESIDENTE	1322	PISP		GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	27,049.80						REDUCCIONES 1000	27,050.23
				SECRETARÍA EJECUTIVA 1000	27,050.23							

DIRECCION DE CAPACITACION	1341	PISP	COMPENSACIONES DE SERVICIOS	3,532.56	16	DIRECCION DE CAPACITACION	1131	PISP	SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE	3,532.56
			CAPACITACION 1000	3,532.56					REDUCCIONES 1000	3,532.56
			TOTAL 1000 PISP AMPLIACIONES	498,589.81					TOTAL 1000 PISP REDUCCIONES	498,589.81

CAPÍTULO 2000										
Centro de Costos	Partida	Programa	Actividad	Concepto	Importes	NOTAS	Centro de Costos	Partida	Programa	Actividad
OFICINA DEL CONSEJO GENERAL	2111	OPERATIVO	A1C260	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	1,710.14	17	DIRECCION DE ORGANIZACION	2611	PROCESO	A2CAPE
OFICINA DEL CONSEJO GENERAL	2141	OPERATIVO	A1C260	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOL	6,769.63	18	DIRECCION DE ORGANIZACION	2611	PROCESO	A2C17P
OFICINA DEL CONSEJO GENERAL	2211	OPERATIVO	A1C260	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS DERIVAD	2,383.00	19	DIRECCION DE ORGANIZACION	2611	PROCESO	A2C1PC
OFICINA DE LA SECRETARIA EJECUTIVA	2141	OPERATIVO	A1C180	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOL	9,424.84	20	DIRECCION DE ORGANIZACION	3221	PROCESO	A3C1PE
DIRECCION DE ADMINISTRACION	2111	OPERATIVO	A1C10P	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	210,486.30	21	OFICINA DEL CONSEJO GENERAL	3711	OPERATIVO	A1C260
DIRECCION DE ADMINISTRACION	2141	OPERATIVO	A1C10P	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOL	209,566.63	22	DIRECCION DE ADMINISTRACION	3221	OPERATIVO	A1C10P
DIRECCION DE ADMINISTRACION	2151	OPERATIVO	A1C10P	MATERIAL IMPRESO E INFORMACION DIGITAL	5,601.22	23	DIRECCION DE ADMINISTRACION	3511	OPERATIVO	A1C10P
DIRECCION DE ADMINISTRACION	2161	OPERATIVO	A1C10P	MATERIAL DE LIMPIEZA	252,339.22	24	DIRECCION DE ADMINISTRACION	3911	OPERATIVO	A1C10P
DIRECCION DE ADMINISTRACION	2211	OPERATIVO	A1C10P	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS DERIVAD	35,487.37	25	OFICINA DEL PRESIDENTE	3711	OPERATIVO	A2C110
DIRECCION DE ADMINISTRACION	2481	OPERATIVO	A1C10P	MATERIALES COMPLEMENTARIOS	14,620.40	26	COORDINACION DE IGUALDAD DE GENERO Y	3831	OPERATIVO	A4C140
DIRECCION DE ADMINISTRACION	2611	OPERATIVO	A1C10P	COMBUSTIBLES PARA VEHICULOS TERRESTRES, AÉREO	186,667.82	27	COORDINACION DE COMUNICACION	3811	OPERATIVO	A2C120
DIRECCION DE ADMINISTRACION	2721	OPERATIVO	A1C10P	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCION PERSONAL	3,422.00	29	UNIDAD DE INFORM. ICA,			
DISEÑO Y ESTADÍSTICA	2111	OPERATIVO	A1C80P	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	165.17	30	DISEÑO Y ESTADÍSTICA	3221	PROCESO	A1C7PE
DISEÑO Y ESTADÍSTICA	2141	OPERATIVO	A1C80P	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOL	2,831.50	31				
DISEÑO Y ESTADÍSTICA	2211	OPERATIVO	A1C80P	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS DERIVAD	578.00	32				
DISEÑO Y ESTADÍSTICA	2941	OPERATIVO	A1C80P	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE	6,609.46	33				
DISEÑO Y ESTADÍSTICA	2111	OPERATIVO	A2C50P	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	227.36	34				
DISEÑO Y ESTADÍSTICA	2211	OPERATIVO	A2C350	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS DERIVAD	3,110.50	35				
DISEÑO Y ESTADÍSTICA	2141	OPERATIVO	A1C350	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOL	17,822.77	36				
DISEÑO Y ESTADÍSTICA	2481	OPERATIVO	A1C120	MATERIAL COMPLEMENTARIO	10,788.00	37				
DISEÑO Y ESTADÍSTICA	2151	PROCESO	A2C1PE	MATERIAL IMPRESO E INFORMACION DIGITAL	15,051.00	38				
DISEÑO Y ESTADÍSTICA	2161	PROCESO	A2C1PE	MATERIAL DE LIMPIEZA	98,562.88	39				
DISEÑO Y ESTADÍSTICA	2121	PROCESO	A2C17P	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESION Y REPRODUCCION	1,143.76	40				
DISEÑO Y ESTADÍSTICA	2161	PROCESO	A2C17P	MATERIAL DE LIMPIEZA	1,437.82	41				
DISEÑO Y ESTADÍSTICA	2211	PROCESO	A2C17P	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS DERIVAD	1,888.00	42				
DISEÑO Y ESTADÍSTICA	2141	SPEN	A1C1SP	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOL	14,843.05	43				
DISEÑO Y ESTADÍSTICA	2141	E CIVICA	A4C8EC	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOL	269.19	44				

TOTAL AMPLIACIONES 2000		1,141,847.03		TOTAL REDUCCIONES		1,141,847.03	
TOTAL AMPLIACIÓN 2000		1,141,847.03		TOTAL REDUCCIONES		1,141,847.03	
CAPÍTULO 3000							
Centro de Costos	Partida	Programa	Actividad	Concepto	Importes	NOTAS	Centro de Costos
OFICINA DEL CONSEJO GENERAL	3171	OPERATIVO	A1C260	SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCES/	1,771.28	45	DIRECCIÓN DE ORGANIZACIÓN
OFICINA DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA	3752	OPERATIVO	A1C190	VIÁTICOS PARA LABORES EN CAMPO Y DE SUPERVISIÓ	2,085.00	46	DIRECCIÓN DE ORGANIZACIÓN
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	3111	OPERATIVO	A1C10P	SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA	28,917.28	47	DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	3151	OPERATIVO	A1C10P	SERVICIO DE TELEFONÍA CELULAR	85,631.70	48	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	3251	OPERATIVO	A1C10P	ARRENDAMIENTO DE VEHÍCULOS TERRESTRES, AÉREO	10,638.96	49	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	3311	OPERATIVO	A1C10P	SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y	38,820.00	50	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	3381	OPERATIVO	A1C10P	SERVICIOS DE VIGILANCIA	7,518.54	51	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	3431	OPERATIVO	A1C10P	SERVICIO DE RECAUDACIÓN, TRASLADO Y CUSTODIA C	15,533.82	52	OFICINA DEL CONSEJO GENERAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	3551	OPERATIVO	A1C10P	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE VEHÍCULOS TE	116,112.86	53	SECRETARÍA EJECUTIVA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	3821	OPERATIVO	A1C10P	GASTOS DE ORDEN SOCIAL	27,931.08	54	UNIDAD DE INFORM ICA,
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	3981	OPERATIVO	018254	IMPUESTOS SOBRE NÓMINAS Y OTROS QUE SE DERIVE	60,355.00	55	DISEÑO Y ESTADÍSTICA
OFICINA DEL PRESIDENTE	3171	OPERATIVO	A3C110	SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCES/	898.00	56	PLANIFICACIÓN DE COORDINACIÓN DE
OFICINA DEL PRESIDENTE	3332	OPERATIVO	A3C110	SERVICIOS DE CONSULTORÍA TÉCNICA Y EN TECNOLOG	11,600.00	57	IGUALDAD DE GÉNERO Y COORDINACIÓN DE
UNIDAD DE INFORM ICA,	3531	OPERATIVO	A1C30P	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EC	3,137.66	58	COORDINACIÓN DE
DISEÑO Y ESTADÍSTICA	3311	OPERATIVO	A3C80P	SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y	287,120.00	59	IGUALDAD DE GÉNERO Y COORDINACIÓN DE
UNIDAD DE INFORM ICA,	3332	OPERATIVO	A4C240	SERVICIOS DE CONSULTORÍA TÉCNICA Y EN TECNOLOG	9,305.98	60	COORDINACIÓN DE
DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN	3521	OPERATIVO	A1C120	INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CON	7,540.00	61	IGUALDAD DE GÉNERO Y COORDINACIÓN DE
DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN	3651	OPERATIVO	A1C130	SERVICIOS DE LA INDUSTRIA FÁRMICA, DEL SONIDO Y VII	4,640.00	62	COORDINACIÓN DE
DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN	3821	E CÍVICA	A1C2EC	GASTOS DE ORDEN SOCIAL	12,866.58	63	IGUALDAD DE GÉNERO Y COORDINACIÓN DE
DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN	3151	E CÍVICA	A1G6EC	TELEFONÍA CELULAR	605.00	64	COORDINACIÓN DE
DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN	3332	E CÍVICA	A1G6EC	SERVICIOS DE CONSULTORÍA TÉCNICA Y EN TECNOLOG	63,220.00	65	IGUALDAD DE GÉNERO Y COORDINACIÓN DE
DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN	3831	E CÍVICA	A3G6EC	CONGRESOS Y CONVENCIONES	12,698.78	66	COORDINACIÓN DE
DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN	3751	E CÍVICA	A4G6EC	VIÁTICOS NACIONALES PARA SERVIDORES PÚBLICOS E	14,500.00	67	COORDINACIÓN DE
DIRECCIÓN DE DOCUMENTACIÓN	3332	ACCESO	A1C3AC	SERVICIOS DE CONSULTORÍA TÉCNICA Y EN TECNOLOG	39,200.00	68	COORDINACIÓN DE
TOTAL AMPLIACIONES 3000					862,647.52	TOTAL REDUCCIONES	
TOTAL AMPLIACIÓN 3000					862,647.52	TOTAL REDUCCIONES	
CAPÍTULO 5000							
Centro de Costos	Partida	Programa	Actividad	Concepto	Importes	NOTAS	Centro de Costos
OFICINA DE CONSEJEROS	5151	OPERATIVO	A1C260	BIENES INFORMÁTICOS	130,186.24	69	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
TOTAL REDUCCIONES					862,647.52	TOTAL REDUCCIONES	
TOTAL AMPLIACIONES 5000					862,647.52	TOTAL REDUCCIONES	
CAPÍTULO 6000							
Centro de Costos	Partida	Programa	Actividad	Concepto	Importes	NOTAS	Centro de Costos
OFICINA DE CONSEJEROS	5151	OPERATIVO	A1C260	BIENES INFORMÁTICOS	130,186.24	69	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
TOTAL REDUCCIONES					862,647.52	TOTAL REDUCCIONES	
TOTAL AMPLIACIONES 6000					862,647.52	TOTAL REDUCCIONES	

OFICINA DE CONSEJEROS DIRECCION DE ADMINISTRACION CENTRALORIA GENERAL CENTRALORIA GENERAL UNIDAD DE INFORMICA, DISEÑO Y ESTADISTICA	5971	OPERATIVO	A1C260	LICENCIAS INFORMÁTICAS E INTELECTUALES	44,101.79	70	UNIDAD DE INFORMICA, DISEÑO Y ESTADISTICA	3221	PROCESO	A1C7PE	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS Y LOCALES	46,698.83
	5191	OPERATIVO	A1C10P	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS	3,712.00	71						
	5151	OPERATIVO	A1C180	BIENES INFORMÁTICOS	25,779.81	72						
	5971	OPERATIVO	A1C180	LICENCIAS INFORMÁTICAS E INTELECTUALES	7,867.31	73						
	5971	OPERATIVO	A2C90P	LICENCIAS INFORMÁTICAS E INTELECTUALES	75,056.52	74						
	5151	OPERATIVO	A1C270	BIENES INFORMÁTICOS	34,746.71	75						
	5641	OPERATIVO	A1C270	SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCIÓN Y	3,977.64	76						
	5971	OPERATIVO	A3C120	LICENCIAS INFORMÁTICAS E INTELECTUALES	2,971.52	77						
UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACION	5151	ACCESO	A1C1AC	BIENES INFORMÁTICOS	24,106.61	78						
				TOTAL AMPLIACIONES 3000	352,506.55						TOTAL REDUCCIONES	352,506.55
				TOTAL AMPLIACIONES 5000	352,506.55						TOTAL REDUCCIONES	352,506.55
				TOTAL AMPLIACIONES DICIEMBRE 2020	2,855,590.91						TOTAL REDUCCIONES DICIEMBRE 2020	2,855,590.91

[illegible]

Consumo Combustible 202028/12/2020

Mes	Administración	Organización	Capacitación
Enero	\$ 80,419.79	\$ 32,373.81	
Febrero	\$ 84,791.44	\$ 28,578.36	
Marzo	\$ 64,728.51	\$ 12,068.35	\$ 2,816.24
Abril	\$ 16,192.75		
Mayo	\$ 20,477.00		
Junio	\$ 31,558.68	\$ 1,451.45	
Julio	\$ 36,216.46	\$ 10,878.93	
Agosto	\$ 38,324.35	\$ 12,657.84	
Septiembre	\$ 55,429.52	\$ 25,571.73	
Octubre	\$ 51,092.72	\$ 66,844.21	
Noviembre	\$ 62,062.20	\$ 71,681.06	
Diciembre	\$ 60,740.61	\$ 97,197.10	
	<u>\$ 602,034.03</u>	<u>\$ 359,302.84</u>	<u>\$ 2,816.24</u>

[illegible]

DIRECCION EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
VIÁTICOS AL INTERIOR DEL ESTADO 2020

DEPTO.	FECHA	IMPORTE SOLICITADO	IMPORTE COMPROBADO	MOTIVO DE LA COMISION
ORGANIZACIÓN	13 ENE AL 19 ENE	\$9,000.00	\$9,000.00	RECONOCIMIENTOS A LOS SUJETOS OBLIGADOS EN RELACIÓN AL CATALOGO DE OBRAS
ORGANIZACIÓN	20 ENE AL 26 ENE	\$8,085.00	\$8,085.00	ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS A LOS SUJETOS OBLIGADOS EN RELACION AL CATALOGO DE POLITICAS PUBLICAS Y ACTOS GUBERNAMENTALES
ORGANIZACIÓN	27 ENE AL 31 ENE	\$6,950.00	\$6,950.00	ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS A LOS SUJETOS OBLIGADOS EN RELACION AL CATALOGO DE POLITICAS PUBLICAS Y ACTOS GUBERNAMENTALES
ORGANIZACIÓN	4 FEB AL 9 FEB	\$3,500.00	\$3,500.00	SEGUIMIENTO A LA DIFUSION DEL CTALOGO DEFINITIVO DE OBRAS PUBLICAS Y ACTOS TRASCENDENTALES
ORGANIZACIÓN	10 FEB AL 16 FEB	\$6,150.00	\$6,150.00	SEGUIMIENTOS A LA DIFUSION DEL CATÁLOGO DEFINITIVO DE OBRAS PÚBLICAS Y ACTOS TRASCENDENTALES
ORGANIZACIÓN	17 FEB AL 23 FEB	\$6,350.00	\$6,350.00	SEGUIMIENTO A LA DIFUSION DEL CATÁLOGO DEFINITIVO DE OBRAS PUBLICAS Y ACTOS TRASCENDENTALES
ORGANIZACIÓN	24 FEB AL 29 FEB	\$4,600.00	\$4,600.00	SEGUIMIENTO A LA DIFUSION DEL CATALOGO DEFINITIVO DE OBRAS PUBLICAS Y ACTOS TRASCENDENTALES
ORGANIZACIÓN	6 MZO AL 13/MZO	\$6,350.00	\$6,350.00	INTEGRACION DE LOS CONSEJOS ELECTORALES MUNICIPALES Y DISTRITALES
ORGANIZACIÓN	21 SEP AL 29 SEPT	\$4,950.00	\$4,950.00	CENSO DE CONSEJEROS Y UBICACIÓN DE PROPUESTOS PREDIOS
ORGANIZACIÓN	30 SEPT AL 2 OCT	\$3,250.00	\$3,250.00	CENSO DE CONSEJEROS Y UBICACIÓN DE PROPUESTOS PREDIOS
ORGANIZACIÓN	5 OCT AL 11 OCT	\$6,000.00	\$6,000.00	BUSQUEDA DE PROPUESTAS DE INMUEBLES QUE FINGIRAN COMO CONSEJEROS DISTRITALES Y MUNICIPALES
ORGANIZACIÓN	12 OCT AL 18 OCT	\$9,600.00	\$9,600.00	VISITA A LOS MUNICIPIOS PARA LA BUSQUEDA DE PROPUESTAS DE PREDIO
ORGANIZACIÓN	19 OCT AL 25 OCT	\$9,000.00	\$9,000.00	VISITA A LOS MUNICIPIOS PARA LA BUSQUEDA DE PREDIO
ORGANIZACIÓN	26 OCT AL 31 OCT	\$7,600.00	\$7,600.00	VIISTIA A MUNICIPIOS PARA SELECCIÓN DE PREDIOS PARA INSTALAR CONSEJOS ELECTORALES DISTRITALES Y MUNICIPALES
ORGANIZACIÓN	3 NOV. AL 7 NOV	\$7,600.00	\$7,600.00	BUSQUEDA DE PREDIOS PARA CONSEJEROS DISTRITALES Y MUNICIPALES
ORGANIZACIÓN	9 NOV. AL 14 NOV	\$6,100.00	\$6,100.00	RECABAR DOCUMENTACIÓN DE PROPUESTAS DE PREDIOS, NOTIFICACION A LAS AUTORIDADES CORRESPONDIENTES, DIFUSION DE LA CONVOCATORIA PARA LA INTEGRACION DE LOS CONSEJOS ELECTORALES MUNICIPALES UBICACIÓN DE SEDES Y SUPERVICION PARA LA ETAPA DE REGISTRO Y DE ENTREVISTAS
ORGANIZACIÓN	16 NOV. AL 21 NOV	\$6,100.00	\$6,100.00	RECABAR DOCUMENTACIÓN DE PROPUESTAS DE PREDIOS, NOTIFICACION A LAS AUTORIDADES CORRESPONDIENTES, DIFUSION DE LA CONVOCATORIA PARA LA INTEGRACION DE LOS CONSEJOS ELECTORALES MUNICIPALES UBICACIÓN DE SEDES Y SUPERVICION PARA LA ETAPA DE REGISTRO Y DE ENTREVISTAS
ORGANIZACIÓN	23 NOV. AL 29 NOV	\$14,600.00	\$14,600.00	RECABAR DOCUMENTACION DE PROPUESTAS DE PREDIOS, NOTIFICACION A LAS AUTORIDADES CORRESPONDIENTES, NOTIFICACION A INTEGRANTES NOMBRADOS DE LOS CONSEJOS ELECTORALES DISTRITALES Y MUNICIPALES Y LOGISTICA PARA LA VALORACION DE LOS ASPIRANTES PARA LOS CONSEJOS ELECTORALES MUNICIPALES PARA SU ENTREVISTA, SEGUIMIENTO A LAS POSIBLES SOLICITUDES DE CANDITADOS INDEPENDIENTE, FIRMA Y PAGO DE CONVENIOS DE LOS PREDIOS QUE FUNGIRAN COMO CONSEJOS ELECTORALES DISTRITALES Y MUNICIPALES
ORGANIZACIÓN	23 NOV. AL 29 NOV	\$0.00	\$0.00	TRASLADO DE MOBILIARIO Y KIT DE PAPELERIA-LIMPIEZA A LAS CASAS BASES PARA SU POSTERIOR DISTRIBUCIÓN A LAS SEDES DE LOS CONSEJOS ELECTORALES DISTRITALES Y MUNICIPALES QUE CORRESPONDAN
ORGANIZACIÓN	30 NOV. AL 6 DIC	\$7,350.00	\$7,350.00	RECABAR DOCUMENTACION DE PROPUESTAS DE PREDIOS, NOTIFICACION A LAS AUTORIDADES CORRESPONDIENTES, NOTIFICACION A INTEGRANTES NOMBRADOS DE LOS CONSEJOS ELECTORALES DISTRITALES Y MUNICIPALES Y LOGISTICA PARA LA VALORACION DE LOS ASPIRANTES PARA LOS CONSEJOS ELECTORALES MUNICIPALES PARA SU ENTREVISTA, SEGUIMIENTO A LAS POSIBLES SOLICITUDES DE CANDITADOS INDEPENDIENTE, FIRMA Y PAGO DE CONVENIOS DE LOS PREDIOS QUE FUNGIRAN COMO CONSEJOS ELECTORALES DISTRITALES Y MUNICIPALES
ORGANIZACIÓN	7 DIC AL 13 DIC	\$4,850.00	\$4,850.00	INTEGRACION DE LAS LISTAS DE CANDIDATOS PARA EL PROCEDIMETNO DE INTEGRACION DE CONSEJOS ELECTORALES MUNICIPALES Y PUBLICACION DE LOS RESULTADOS FINALES DE ASPIRANTES PARA EL PROCEDIMIENTO DE INTEGRACION DE CONSEJOS ELECTORALES MUNICIPALES
ORGANIZACIÓN	14 DIC AL 20 DIC	\$17,450.00	\$17,450.00	AVITUALLAMIENTO DE LOS CONSEJOS ELECTORALES Y DISTRITALES Y MUNICIPALES, PARA EL TRASLADO DE MOBILIARIO Y KIT DE PAPELERIA LIMPIEZA DESDE LAS CASAS BASES A LOS CONSEJOS ELECTORALES
ORGANIZACIÓN	21 DIC AL 23 DIC	\$5,500.00	\$5,500.00	SEPERVICION DEL ADECUADO FUNCIONAMIENTOS DE LOS PREDIOS QUE FUNGIRAN COMO CONSEJOS ELECTORALES
ORGANIZACIÓN	28 DIC AL 31 DIC	\$5,600.00	\$5,600.00	TRASLADO DE MOBILIARIO Y NOTIFICACIONES
ORGANIZACIÓN	QUEDO PENDIENTE DE COMPROBAR	\$3,500.00	\$3,500.00	
TOTAL		\$170,035.00	\$170,035.00	

ORGANIZACIÓN	11/03/2020	3,340.00	3,340.00	COMIDA PERSONAL OFICINA, HORARIO EXTRAORDINARIO
ORGANIZACIÓN	18/11/2020	1,526.00	1,526.00	COMIDA PERSONAL OFICINA, HORARIO EXTRAORDINARIO
ORGANIZACIÓN	26/11/2020	400.00	400.00	COMIDA PERSONAL OFICINA, HORARIO EXTRAORDINARIO
ORGANIZACIÓN	09/12/2020	1,330.00	1,330.00	COMIDA PERSONAL OFICINA, HORARIO EXTRAORDINARIO
ORGANIZACIÓN	30/12/2020	23,607.23	23,607.23	COMIDA PERSONAL OFICINA, HORARIO EXTRAORDINARIO

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE CAPACITACIÓN Y EDUCACIÓN CIVICA
VIÁTICOS AL INTERIOR DEL ESTADO 2020

DEPTO.	FECHA	IMPORTE SOLICITADO	IMPORTE COMPROBADO	MOTIVO DE LA COMISION
CAPACITACIÓN	ENERO	100.00	100.00	ARCHIVO DUCUMENTAL DE CUENTOS EN VALLADOLID
CAPACITACIÓN	6-MARZO AL 13 MARZO	1,400.00	1,400.00	PROGRAMACION PROGRAMA GRUPOS FOCALIS EN PROGRESO, TIZIMIN, UMAN, TEKAX, TICUL
TOTAL		1,500.00	1,500.00	

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN
VIÁTICOS AL INTERIOR DEL ESTADO 2020

DEPTO.	FECHA	IMPORTE SOLICITADO	IMPORTE COMPROBADO	MOTIVO DE LA COMISION
CAPACITACIÓN	26/11/2020	652.00	652.00	VISITA ENLACE PARA APOYO , PRUEBA SEVAC
TOTAL		652.00	652.00	

PRESIDENCIA
VIÁTICOS AL INTERIOR DEL ESTADO 2020

DEPTO.	FECHA	IMPORTE SOLICITADO	IMPORTE COMPROBADO	MOTIVO DE LA COMISION
PRESIDENCIA	10/01/2020	\$290.00	290.00	DESIGNACION COMO ASESOR JURIDICO DEL IEPAC EN LA AUDIENCIA DE IMPUTACION EN LA CARPETA ADMINISTRATIVA 98/2019, ASUNTO YAXKABA, SE LLEVARA A CABO EN VALLADOLID
PRESIDENCIA	10/01/2020	\$400.00	400.00	AUDIENCIA DE CIRCULACION COMO ASESOR JURIDICO DEL IEPAC CARPETA AD.98/2019, ASUNTO YAXCABA
PRESIDENCIA	06/02/2020	\$400.00	\$400.00	AUDIENCIA DE IMPUTACION DE LA PERSONA FALTANTE EN LA CARPETA ADMINISTRATIVA 98/2019 ASUNTO YAXKABA
PRESIDENCIA	10/02/2020	\$400.00	\$400.00	AUDIENCIA DE SUSPENSIÓN CONDICIONAL DEL PROCESOM EN LA CARPETA ADMINISTRATIVA 98/2019 ASUNTO YAXKABA EN VALLADOLID YUC
PRESIDENCIA	12/02/2020	\$212.00	\$212.00	CEREMONIA DE ENTREGA DE RECONOCIMIENTO AL AYUNTAMIENTO DE TINUM
TOTAL		1,702.00	1,702.00	

DIRECCION JURIDICA
VIÁTICOS AL INTERIOR DEL ESTADO 2020

DEPTO.	FECHA	IMPORTE SOLICITADO	IMPORTE COMPROBADO	MOTIVO DE LA COMISION
JURIDICO	09/01/2020	\$456.00	\$456.00	DESIGNACION COMO ASESOR JURIDICO DEL IEPAC EN LA AUDIENCIA DE IMPUTACION EN LA
JURIDICO	10/01/2020	\$770.00	\$770.00	AUDIENCIA DE CIRCULACION COMO ASESOR JURIDICO DEL IEPAC CARPETA AD.98/2019, ASUNTO YAXCABA
JURIDICO	06/02/2020	\$800.00	\$800.00	AUDIENCIA DE IMPUTACION DE LA PERSONA FALTANTE EN LA CARPETA ADMINISTRATIVA 98/2019 ASUNTO YAXKABA
JURIDICO	10/02/2020	\$800.00	\$800.00	AUDIENCIA DE SUSPENSIÓN CONDICIONAL DEL PROCESOM EN LA CARPETA ADMINISTRATIVA 98/2019 ASUNTO YAXKABA EN VALLADOLID YUC
TOTAL		2,826.00	2,826.00	

SECRETARIA EJECUTIVA
VIÁTICOS AL INTERIOR DEL ESTADO 2020

DEPTO.	FECHA	IMPORTE SOLICITADO	IMPORTE COMPROBADO	MOTIVO DE LA COMISION
SEC EJE	24/01/2020	\$345.00	\$345.00	ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS A AYUNTMIENTOS DE TEABO, YUC EN REP. DEL IEPAC EN
SEC EJE	28/01/2020	\$400.00	\$400.00	OFICIALIA ELECT. CON MOTIVO DE LA VERIFICACION DE DUPLICADOS DE LAS ASAMBLEAS DISTRITALES REALIZADAS POR LA ORGANIZACIÓN SOCIALISTA DEL STE. EN TELCHAC PUEBLO,
SEC EJE	04/02/2020	\$412.00	\$412.00	VIAJE A VALLADOLID PARA EFECTUAR DILIGENCIAS RELATIVAS A LA SECRETARIA EJECUTIVA 30/01/20
SEC EJE	04/02/2020	\$657.00	\$657.00	ASISTENCIA A LA ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS EN REPRESENTACIÓN DEL IEPAC AL MUNICIPIO DE TEKAX, YUCATÁN
SEC EJE	20/11/2020	\$1,285.00	\$1,285.00	ACT. DE SUPERVICION DE LOS INMUEBLES QUE FUNCIONARAN COMO CONSEJOS ELECTORALES DISTRITALES Y MUNICIPALES PARA EL PROCESO ELECT. 2020-2021 IZAMAL Y VALLADOLID
SEC EJE	26/11/2020	\$700.00	\$700.00	ACTIVIDADES DE SUPERVICION DE LOS INMUEBLES QUE FUNCIONARAN COMO CONSEJEROS DISTRITALES Y MUNICIPALES
SEC EJE	11/12/2020	\$100.00	\$100.00	ACT. DE OFICIALIA ELECTORAL EN HUNUCMA, YUC
TOTAL		3,899.00	3,899.00	

CONSEJEROS
VIÁTICOS AL INTERIOR DEL ESTADO 2020

DEPTO.	FECHA	IMPORTE SOLICITADO	IMPORTE COMPROBADO	MOTIVO DE LA COMISION
CONSEJEROS	22/01/2020	\$770.00	\$770.00	ASISTENCIA A LA ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS AL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE
CONSEJEROS	22/01/2020	\$540.00	\$540.00	ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS EN REPRESENTACION DE LA INSTITUCION EN VALLADOLID Y TIZIMIN
CONSEJEROS	13/11/2020	\$1,228.00	\$1,228.00	TRASLADO A LOS MUNICIPIOS DE IZAMAL Y VALLADOLID PARA LA REALIZACION DE
CONSEJEROS	23/11/2020	\$657.00	\$657.00	INMUEBLES QUE SERAN CONTRATADOS COMO SEDES PARA RESGUARDAR LOS MUEBLES QUE VISITA DE VERIFICACION DE PREDIOS EN IZAMAL Y VALLADOLID
TOTAL		3,195.00	3,195.00	

enero '21						
Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

febrero '21						
Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

marzo '21						
Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

abril '21						
Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

mayo '21						
Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

junio '21						
Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

julio '21						
Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

agosto '21						
Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

septiembre '21						
Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

octubre '21						
Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

noviembre '21						
Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

diciembre '21						
Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		



IEPAC
YUCATÁN



COMISIÓN PERMANENTE DE ADMINISTRACIÓN

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2020

En cumplimiento a lo dispuesto en los Lineamientos Generales para el funcionamiento de las Comisiones del Consejo General del Instituto de Procedimientos Electorales y Participación Ciudadana del Estado de Yucatán, en su artículo 11 del reglamento para el funcionamiento de las comisiones del consejo general de este instituto, la **Comisión Permanente de Administración** presenta su informe anual de Actividades correspondiente al Ejercicio 2020, en el que se precisen las tareas desarrolladas, un reporte de asistencia a las sesiones y las fechas de su realización y demás consideraciones que se estiman convenientes.

En las Comisiones del Instituto, los Consejeros Electorales que integren cada Comisión, podrán participar con derecho a voz y voto. El Secretario Ejecutivo coadyuvará para el cumplimiento de las tareas que le sean encomendadas y únicamente tendrá derecho a voz.

La **Comisión Permanente de Administración** tiene como objetivo vigilar que la Dirección Ejecutiva de Administración realice sus actividades de manera eficiente, eficaz y transparente en el manejo de los recursos humanos, materiales y financieros del Instituto, en el marco del presupuesto aprobado por el Consejo General.

Para la ejecución de las actividades, la Comisión proyectó un objetivo general y objetivos específicos, estrategias y líneas de acción.

Como corresponde a la finalidad de este informe su contenido rinde cuenta sobre los apartados siguientes:

Apartado 1

Integración

En este apartado se encuentra la anterior integración de esta comisión, así como la actual, según acuerdo **C.G.-026/2020** del 20 de octubre del 2020, en el cual se hace el nombramiento de los nuevos Consejeros Electorales de éste Instituto.

Apartado 2

Objetivos

En este apartado se describen los objetivos específicos que se trazaron para el ejercicio 2020.

Apartado 3

Sesiones Efectuadas

Este rubro contiene las sesiones de la comisión Permanente de Administración que se llevaron a cabo durante el ejercicio 2020, que integrantes asistieron y los temas que se trataron en ellas.

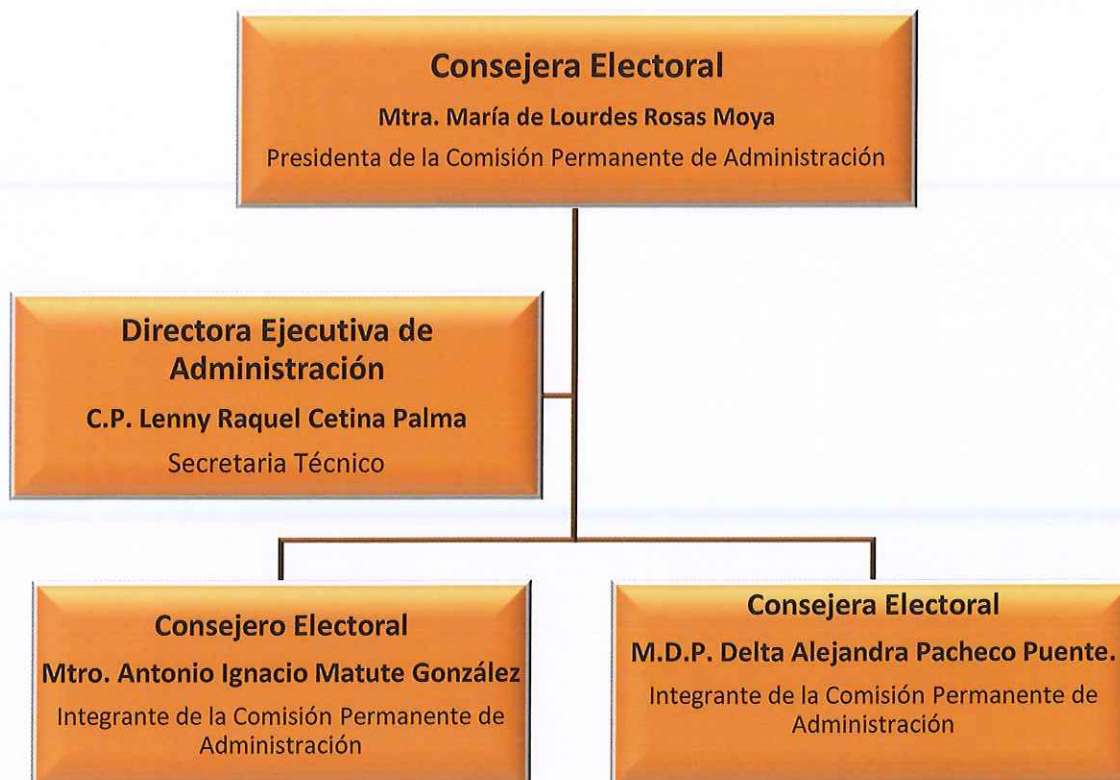
✓

✓

Página 2

INTEGRACIÓN

Del 1 de enero al 30 de septiembre de 2020



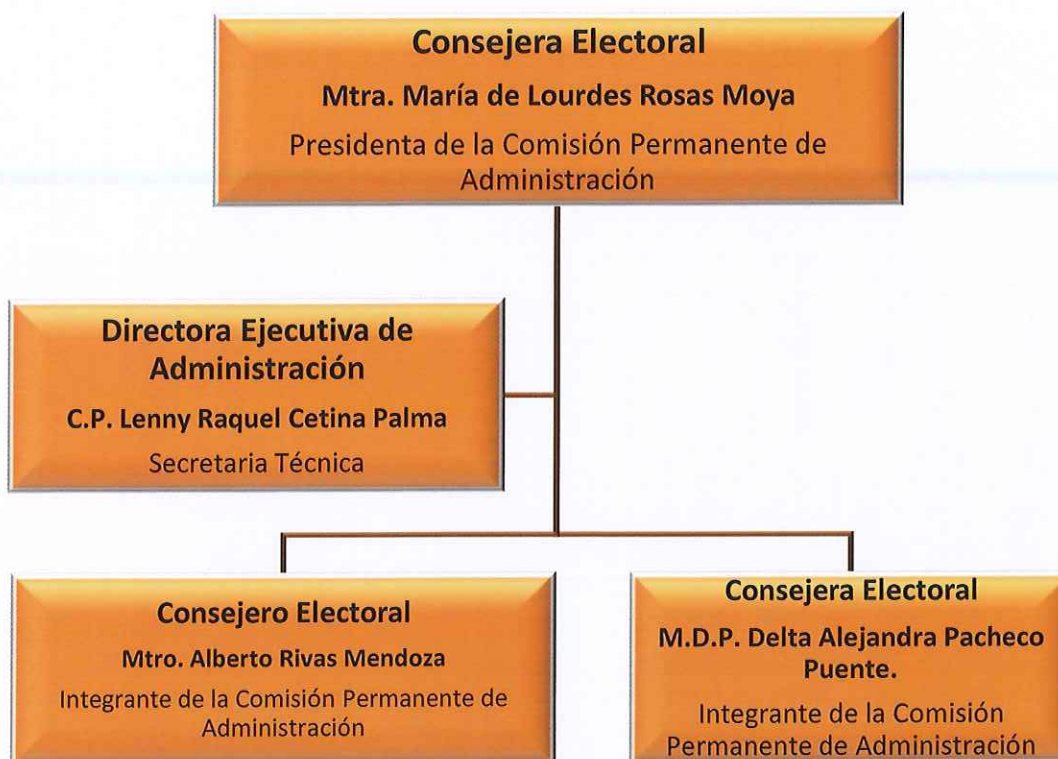
g

✓

INTEGRACIÓN

Del 20 de octubre al 31 de diciembre de 2020

Según Acuerdo C.G.-026/2020



OBJETIVOS

En el marco de los trabajos de la Comisión, durante el año dos mil veinte, se obtuvo el cumplimiento de los objetivos específicos que se trazaron, derivados del objetivo general, los cuales se listan a continuación.

General.

- ✓ Cumplir con la normatividad interna para el correcto ejercicio de los recursos públicos, así como proveer los materiales y suministros y servicios al personal del Instituto, todo esto enfocado al cumplimiento de la Misión y Visión del mismo.

Específicos.

- ✓ Supervisar tanto la aplicación de las políticas, normas y procedimientos para la administración de los recursos financieros, materiales y humanos del Instituto, como la organización, dirección y control de la administración de los recursos materiales, financieros, humanos y la prestación de los servicios generales del Instituto.
- ✓ Dar seguimiento al avance de las tareas en la elaboración del Anteproyecto Anual de Presupuesto para el año correspondiente.
- ✓ Dar seguimiento a la operación de los Sistemas Administrativos para el Ejercicio y Control Presupuestal y vigilar las medidas tomadas con el fin de atender las necesidades administrativas del Instituto, así como la elaboración del informe anual respecto al ejercicio presupuestal de la institución.
- ✓ Supervisar que el proceso de suministro de bienes, servicios y obras que las áreas del Instituto demanden para el desarrollo de sus actividades sustantivas sea realizado eficiente y eficazmente, dentro del marco normativo aprobado por el Consejo General.

- ✓ Supervisar el control y salvaguarda del patrimonio institucional, a través de los programas de inventarios y administración de riesgos de los bienes muebles e inmuebles del Instituto.
- ✓ Tomar conocimiento respecto de la capacitación del personal de la Rama Administrativa del Instituto, que será puesta en operación por la Dirección Ejecutiva de Administración en coordinación con la Unidad de Servicio Profesional
- ✓ Emitir las recomendaciones que estime convenientes, con el fin de garantizar que los órganos directivos del Instituto cuenten con los recursos necesarios para realizar sus funciones.

SESIONES Y REUNIONES DE TRABAJO

Para el desarrollo de las actividades proyectadas, se tuvo a bien realizar las sesiones necesarias, así como las reuniones de trabajo, dirigidas al cumplimiento del Programa de la **Comisión Permanente de Administración**, las cuales se relacionan a continuación.

g

—

SESIONES REALIZADAS

15 DE ENERO DE 2020		
HORA	LUGAR	TEMAS
11:00 HRS.	SALA DE JUNTAS	• APROBACION EN SU CASO, PROYECTO DE ACTA DE FECHA 17 DE DICIEMBRE DE 2019. • INFORME FINANCIERO QUE PRESENTA LA DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN AL 31 DE DICIEMBRE 2019. • INFORME DE LAS ADECUACIONES PRESUPUESTALES DE DICIEMBRE DE 2019 • ASUNTOS GENERALES
ASISTENCIAS A LA SESIÓN		
PRESIDENTA DE LA COMISIÓN MTRA. MARIA DE LOURDES ROSAS MOYA CONSEJERA PRESIDENTE		
INTEGRANTE LIC. ANTONIO IGNACIO MATUTE GONZÁLEZ CONSEJERO ELECTORAL		
INTEGRANTE M.D.P. DELTA ALEJANDRA PACHECO PUENTE CONSEJERA ELECTORAL		
SECRETARIA TÉCNICA C.P. LENNY RAQUEL CETINA PALMA DIRECTORA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN		
INVITADOS LIC. GENNY ALEJANDRA ROMERO MARRUFO TITULAR DE LA UNIDAD DE APOYO A PRESIDENCIA C.P. RAYMUNDO DEVARY LÓPEZ ESPOSITOS COORDINADOR DEL AREA DE FINANZAS DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACION.		

17 DE FEBRERO DE 2020		
HORA	LUGAR	TEMAS
12:00 HRS.	SALA DE JUNTAS	• APROBACION EN SU CASO, PROYECTO DE ACTA DE FECHA 15 DE ENERO DE 2020. • PRESENTACIÓN DE INFORME ANUAL 2019 DE LA COMISIÓN PERMANENTE DE ADMINISTRACIÓN. • INFORME FINANCIERO QUE PRESENTA LA DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN AL 31 DE ENERO 2020. • INFORME DE LAS ADECUACIONES PRESUPUESTALES DE ENERO 2020. • APROBACIÓN EN SU CASO DEL CALENDARIO DE SESIONES DE LA COMISIÓN PERMANENTE DE ADMINISTRACIÓN PARA EL AÑO 2020. • ASUNTOS GENERALES
ASISITENCIAS A LA SESIÓN		
PRESIDENTA DE LA COMISIÓN MTRA. MARIA DE LOURDES ROSAS MOYA CONSEJERA PRESIDENTE		
INTEGRANTE LIC. ANTONIO IGNACIO MATUTE GONZÁLEZ CONSEJERO ELECTORAL		
INTEGRANTE M.D.P. DELTA ALEJANDRA PACHECO PUENTE CONSEJERA ELECTORAL		
SECRETARIA TÉCNICA C.P. LENNY RAQUEL CETINA PALMA DIRECTORA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN		
INVITADOS LIC. GENNY ALEJANDRA ROMERO MARRUFO TITULAR DE LA UNIDAD DE APOYO A PRESIDENCIA C.P. RAYMUNDO DEVARY LÓPEZ ESPOSITOS COORDINADOR DEL AREA DE FINANZAS DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACION.		

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

28 DE ABRIL DE 2020 SEGÚN ACUERDO C.G.006/2020		
FECHA	LUGAR	TEMA
14:00 HRS	A DISTANCIA	• APROBACION EN SU CASO, PROYECTO DE ACTA DE FECHA 17 DE FEBRERO DE 2020. • INFORME FINANCIERO QUE PRESENTA LA DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACION AL 29 DE FEBRERO DE 2020. • INFORME DE LAS ADECUACIONES PRESUPUESTALES A FEBRERO DE 2020. • INFORME FINANCIERO QUE PRESENTA LA DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACION AL 31 DE MARZO DE 2020. • INFORME DE LAS ADECUACIONES PRESUPUESTALES A MARZO DE 2020. • ASUNTOS GENERALES
ASISTENCIA A LA SESIÓN		
PRESIDENTA DE LA COMISIÓN MTRA. MARIA DE LOURDES ROSAS MOYA CONSEJERA PRESIDENTE		
INTEGRANTE LIC. ANTONIO IGNACIO MATUTE GONZÁLEZ CONSEJERO ELECTORAL		
INTEGRANTE M.D.P. DELTA ALEJANDRA PACHECO PUENTE CONSEJERA ELECTORAL		
SECRETARIA TÉCNICA C.P. LENNY RAQUEL CETINA PALMA DIRECTORA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN		
INVITADOS LIC. ANTONIO GABRIEL MARTINEZ MAGAÑA CONSEJERO ELECTORAL C.P. RAYMUNDO DEVARY LÓPEZ ESPÓSITOS COORDINADOR DEL AREA DE FINANZAS DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIONES		

27 DE MAYO DE 2020		
HORA	LUGAR	TEMA
11:00 HRS.	A DISTANCIA	• APROBACION EN SU CASO, PROYECTO DE ACTA DE FECHA 28 DE ABRIL DE 2020. • INFORME FINANCIERO QUE PRESENTA LA DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACION AL 30 DE ABRIL DE 2020. • INFORME DE LAS ADECUACIONES PRESUPUESTALES DEL MES DE ABRIL 2020. • ASUNTOS GENERALES
ASISTENCIA A LA SESIÓN		
PRESIDENTA DE LA COMISIÓN MTRA. MARIA DE LOURDES ROSAS MOYA CONSEJERA PRESIDENTE		
INTEGRANTE LIC. ANTONIO IGNACIO MATUTE GONZÁLEZ CONSEJERO ELECTORAL		
INTEGRANTE M.D.P. DELTA ALEJANDRA PACHECO PUENTE CONSEJERA ELECTORAL		
SECRETARÍA TÉCNICA C.P. LENNY RAQUEL CETINA PALMA DIRECTORA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN		
INVITADOS		
LIC. GENNY ALEJANDRA ROMERO MARRUFO TITULAR DE LA UNIDAD DE APOYO A PRESIDENCIA C.P. RAYMUNDO DEVARY LÓPEZ ESPOSITOS COORDINADOR DEL AREA DE FINANZAS DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACION.		

30 DE JUNIO DE 2020		
HORA	LUGAR	TEMA
12:00 HRS	A DISTANCIA	• APROBACION EN SU CASO, PROYECTO DE ACTA DE FECHA 27 DE MAYO DE 2020. • INFORME FINANCIERO QUE PRESENTA LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACION AL 31 DE MAYO DE 2020. • INFORME DE LAS ADECUACIONES PRESUPUESTALES DEL MES DE MAYO DE 2020. • ASUNTOS GENERALES
ASISTENCIA A LA SESIÓN		
PRESIDENTA DE LA COMISIÓN MTRA. MARIA DE LOURDES ROSAS MOYA CONSEJERA PRESIDENTE		
INTEGRANTE LIC. ANTONIO IGNACIO MATUTE GONZÁLEZ CONSEJERO ELECTORAL		
INTEGRANTE M.D.P. DELTA ALEJANDRA PACHECO PUENTE CONSEJERA ELECTORAL		
SECRETARIA TÉCNICA CP. LENNY RAQUEL CETINAPALMA DIRECTORA EJECUTIVA DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN		
INVITADOS		
LIC. JORGE ANTONIO VALLEJO BUENFIL CONSEJERO ELECTORAL LIC. GENNY ALEJANDRA ROMERO MARRUFO TITULAR DE LA UNIDAD DE APOYO A PRESIDENCIA C.P. RAYMUNDO DEVARY LÓPEZ ESPOSITOS COORDINADOR DEL AREA DE FINANZAS DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN		

29 DE JULIO DE 2020		
HORA	LUGAR	TEMA
11:00 HRS	A DISTANCIA	• APROBACION EN SU CASO, PROYECTO DE ACTA DE FECHA 30 DE JUNIO DE 2020. • INFORME FINANCIERO QUE PRESENTA LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACION AL 30 DE JUNIO DE 2020. • INFORME DE LAS ADECUACIONES PRESUPUESTALES DEL MES DE JUNIO DE 2020. • INFORME DE LA DIECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINSTRACIÓN SOBRE SUFICIENCIA PRESUPUESTAL PARA EN SU CASO, CONSTRUIR LA BODEGA ELECTORAL DEL INSTITUTO EN LOS TERRENOS QUE FORMAN PARTE DE LOS BIENES DEL IEPAC; CONFORME A LOS ACUERDOS 002 Y 003 APROBADOS EN CONSEJO GENERAL DEL PRSESENTE AÑO. • ASUNTOS GENERALES
ASISTENCIA A LA SESIÓN		
PRESIDENTA DE LA COMISIÓN MTRA. MARIA DE LOURDES ROSAS MOYA CONSEJERA PRESIDENTE		
INTEGRANTE LIC. ANTONIO IGNACIO MATUTE GONZÁLEZ CONSEJERO ELECTORAL		
INTEGRANTE M.D.P. DELTA ALEJANDRA PACHECO PUENTE CONSEJERA ELECTORAL		
SECRETARIA TÉCNICA CP. LENNY RAQUEL CETINA PALMA DIRECTORA EJECUTIVA DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN		
INVITADOS		
LIC. JORGE ANTONIO VALLEJO BUENFIL CONSEJERO ELECTORAL LIC. JOSÉ ANTONIO GABRIEL MARTINEZ MAGAÑA CONSEJERO ELECTORAL LIC. GENNY ALEJANDRA ROMERO MARRUFO TITULAR DE LA UNIDAD DE APOYO A PRESIDENCIA C.P. RAYMUNDO DEVARY LOPÉZ ESPÓSITOS COORDINADOR DE RECURSOS FINANCIEROS		

25 DE AGOSTO DE 2020		
HORA	LUGAR	TEMA
11:00 HRS	A DISTANCIA	• APROBACION EN SU CASO, PROYECTO DE ACTA DE FECHA 29 DE JULIO DE 2020. • INFORME FINANCIERO QUE PRESENTA LA DIRECCION ADMINISTRATIVA EJECUTIVA DE ADMINISTRACION AL 31 DE JULIO DE 2019. • INFORME DE LAS ADECUACIONES PRESUPUESTALES A JULIO 2020. • SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA LA ADECUACIÓN PRESUPUESTAL POR LA CANTIDAD DE \$493,000.00 PARA PROVISIONAR EN LA CUENTA 2261, PROVISIÓN PARA DEMANDAS Y JUICIOS A LARGO PLAZO. • ASUNTOS GENERALES
ASISTENCIA A LA SESIÓN		
PRESIDENTA DE LA COMISIÓN MTRA. MARIA DE LOURDES ROSAS MOYA CONSEJERA PRESIDENTE		
INTEGRANTE LIC. ANTONIO IGNACIO MATUTE GONZÁLEZ CONSEJERO ELECTORAL		
INTEGRANTE M.D.P. DELTA ALEJANDRA PACHECO PUENTE CONSEJERA ELECTORAL		
SECRETARIA TÉCNICA CP. LENNY RAQUEL CETINAPALMA DIRECTORA EJECUTIVA DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN		
INVITADOS		
LIC. JORGE ANTONIO VALLEJO BUENFIL CONSEJERO ELECTORAL LIC. JORGE ANTONIO MARTINEZ MAGAÑA CONSEJERO ELECTORAL LIC. GENNY ALEJANDRA ROMERO MARRUFO TITULAR DE APOYO A PRESIDENCIA C.P. RAYMUNDO DEVARY LOPEZ ESPOSITOS COORDINADOR DE RECURSOS FINANCIEROS		

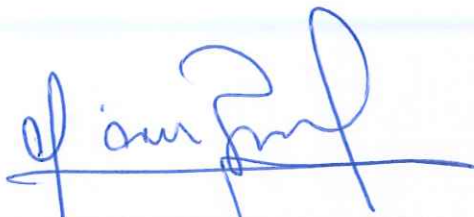
23 DE OCTUBRE DE 2020		
HORA	LUGAR	TEMA
13 :00 HRS	A DISTANCIA	• APROBACION EN SU CASO, PROYECTO DE ACTA DE FECHA 25 DE AGOSTO DE 2020 • INFORME FINANCIERO QUE PRESENTA LA DIRECCION ADMINISTRATIVA EJECUTIVA DE ADMINISTRACION AL 31 DE AGOSTO DE 2020. • INFORME DE LAS ADECUACIONES PRESUPUESTALES DE AGOSTO 2020. • INFORME FINANCIERO QUE PRESENTA LA DIRRECCIÓN EJECUTIVA DE ADINISTRACIÓN AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020. • INFORME DE LAS ADECUACIONES PRESUPUESTALES A SEPTIEMBRE DE 2020. • SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA LA ADECUACIÓN PRESUPUESTAL POR LA CANTIDAD DE \$493,000.00 PARA PROVISIONAR EN LA PARTIDA 3311(SERVICIOS LEGALES DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS). • ASUNTOS GENERALES
ASISTENCIA A LA SESIÓN		
PRESIDENTA DE LA COMISIÓN MTRA. MARIA DE LOURDES ROSAS MOYA CONSEJERA PRESIDENTE		
INTEGRANTE M.D.P. DELTA ALEJANDRA PACHECO PUENTE CONSEJERA ELECTORAL		
INTEGRANTE MTRO. ALBERTO RIVAS MENDOZA CONSEJERO ELECTORAL		
SECRETARIA TÉCNICA CP. LENNY RAQUEL CETINA PALMA DIRECTORA EJECUTIVA DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN		
INVITADOS		
MTRA. ALICIA DEL PILAR LUGO MEDINA CONSEJERA ELECTORAL LIC. GENNY ROMERO MARRUFO TITULAR DE LA UNIDAD DE APOYO A PRESIDENCIA MTRA. SARA ESTEFANIA FERRAEZ GOFF JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UNIDAD DE APOYO A PRESIDENCIA		

27 DE NOVIEMBRE DE 2020		
HORA	LUGAR	TEMA
13:00 HRS	A DISTANCIA	• APROBACION EN SU CASO, PROYECTO DE ACTA DE FECHA 23 DE OCTUBRE DE 2020. • INFORME FINANCIERO QUE PRESENTA LA DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACION AL 31 DE OCTUBRE DE 2020. • INFORME DE LAS ADECUACIONES PRESUPUESTALES DE OCTUBRE 2020. • SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA LA ADECUACIÓN PRESUPUESTAL POR LA CANTIDAD DE \$600,000.00 PARA PROVISIONAR EN LA PARTIDA 3311(SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS). • ASUNTOS GENERALES
ASISTENCIA A LA SESIÓN		
PRESIDENTA DE LA COMISIÓN MTRA.MARIA DE LOURDES ROSAS MOYA CONSEJERA PRESIDENTA		
INTEGRANTE M.D.P. DELTA ALEJANDRA PACHECO PUENTE CONSEJERA ELECTORAL		
INTEGRANTE MTRO.ALBERTO RIVAS MENDOZA CONSEJERO ELECTORAL		
SECRETARIA TÉCNICA CP. LENNY RAQUEL CETINA PALMA DIRECTORA EJECUTIVA DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN		
INVITADOS		
MTRA. ALICIA DEL PILAR LUGO MEDINA CONSEJERA ELECTORAL LIC. GENNY ROMERO MARRUFO TITULAR DE LA UNIDAD DE APOYO A PRESIDENCIA MTRA. SARA ESTEFANIA FERRAEZ GOFF JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UNIDAD DE APOYO A PRESIDENCIA		

30 DE DICIEMBRE DE 2020		
HORA	LUGAR	TEMA
11:00 HRS	A DISTANCIA	• APROBACION EN SU CASO, PROYECTO DE ACTA DE FECHA 27 DE NOVIEMBRE DE 2020. • INFORME FINANCIERO QUE PRESENTA LA DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACION AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2020. • INFORME DE LAS ADECUACIONES PRESUPUESTALES DE NOVIEMBRE 2020. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA LA ADECUACIÓN PRESUPUESTAL POR LA CANTIDAD DE \$600,000.000 PARA PROVISIONAR EN LA PARTIDA 3311 (SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS). ASUNTOS GENERALES
ASISTENCIA A LA SESIÓN		
PRESIDENTA DE LA COMISIÓN MTRA. MARIA DE LOURDES ROSAS MOYA CONSEJERA ELECTORAL		
INTEGRANTE MTRO. ALBERTO RIVAS MENDOZA CONSEJERO ELECTORAL		
INTEGRANTE M.D.P. DELTA ALEJANDRA PACHECO PUENTE CONSEJERA ELECTORAL		
SECRETARIA TÉCNICA CP. LENNY RAQUEL CETINA PALMA DIRECTORA EJECUTIVA DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN		
INVITADOS		
MTRA. ALICIA DEL PILAR LUGO MEDINA CONSEJERA ELECTORAL LIC. GENNY ROMERO MARRUFO TITULAR DE APOYO A PRESIDENCIA MTRA. SARA ESTEFANIA FERRAEZ GOFF JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UNIDAD DE APOYO A PRESIDENCIA		

APROBACIÓN DEL INFORME

Los miembros que integran la Comisión Permanente de Administración Consejeros Electorales: Mtra. María de Lourdes Rosas Moya, M.D.P. Delta Alejandra Pacheco y Mtro. Alberto Rivas Mendoza, aprueban el presente informe de actividades correspondiente al año dos mil veinte, para cuyos efectos lo hacen firmando al margen y al calce de todas las hojas que conforman el contenido.



MTRA. MARIA DE LOURDES ROSAS MOYA
CONSEJERA PRESIDENTE Y PRESIDENTE DE LA
COMISIÓN PERMANENTE DE ADMINSTRACIÓN



C.P. LENNY RAQUEL CETINA PALMA
DIRECTORA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y
SECRETARÍA TÉCNICA DE LA COMISIÓN
PERMANENTE DE ADMINISTRACIÓN.



MTRO. ALBERTO RIVAS MENDOZA
CONSEJERO ELECTORAL E INTEGRANTE DE LA
COMISIÓN PERMANENTE DE ADMINISTRACIÓN



MTRA. DELTA ALEJANDRA PACHECO PUENTE
CONSEJERA ELECTORAL E INTEGRANTE DE LA
COMISIÓN PERMANENTE DE ADMINISTRACIÓN